SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
KRIMULDAS VIDUSSKOLA
Reģistrācijas Nr. 4313901119, Skolas iela 11, Ragana, Krimuldas pagasts, Siguldas novads, LV-2144
tālrunis: 27744035, e-pasts: krimuldasvsk@sigulda.lv
www.sigulda.lv, www.krimuldasskola.lv

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Nr.13

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 15. punktu, *11. pielikuma 1.varianta 16. punktu un 2.varianta 19.punktu, 13. pielikuma 25. punktu, 14. pielikuma 22. punktu, 15. pielikuma 23. punktu, 16. pielikuma 23. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, 12. pielikuma 17. punktu.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Krimuldas vidusskolas (turpmāk – izglītības iestāde) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) nosaka, kā tiek īstenota monitoringa, summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.

2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.

3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns izglītības iestādes sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.

4. Izglītības iestāde nepilngadīga skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

5. Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
   5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
   5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

5.4. monitoringa vērtēšana, kas izvērtē skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus.

6. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā (saite uz pārbaudes darbu tematiem https://docs.google.com/spreadsheets/d/e/2PACX-1vS1US1829RZKrjOYAZjQaKnwQVdgo894ru4Wq7VThzv3s_xyqks-xjsJlHu-JcnSSVicPl53Lby4paH/pubhtml)

7. Līdz katra mācību gada **15.septembrim** mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus.

8. Summatīvo vērtējumu skaitu mācību priekšmetā (kursā) nosaka stundu skaits mācību priekšmetā (kursā) nedēļā.

8.1. ja nedēļā ir 1 mācību stunda, tad plāno ne mazāk kā 4 summatīvos pārbaudes darbus mācību gadā;

8.2. ja nedēļā ir 2-3 mācību stundas, tad plāno ne mazāk kā 5 summatīvos pārbaudes darbus mācību gadā;

8.3. ja nedēļā ir 4 un vairāk mācību stundas, tad plāno ne mazāk kā 7 summatīvos pārbaudes darbus mācību gadā.

9. Skolēnam dienā tiek plānoti **ne vairāk kā divi** summatīvie vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotājā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) **ne vēlāk kā nedēļu** pirms darba norises, atzīmējot to plānotājā un informējot izglītojamos.

10. Summatīvos pārbaudes darbus pedagogs plāno **ne vēlāk kā divas nedēļas** pirms mācību gada beigām.

11. Pirms katra summatīvā vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

12. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III Mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

13. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

14. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 30., 31. punktā noteiktos gadījumus. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-

klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („**n**"), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („**nv**").

15. Diagnosticējošā vērtēšana tiek izmantota, lai plānotu mācību darbu atbilstoši iegūtajiem datiem par klases snieguma līmeni, mācīšanās stiprajām un vājajām pusēm. Diagnosticējošā darba vērtējumu atspoguļo e-klases žurnālā **procentos** atbilstoši darba kritērijiem.

16. Formatīvo vērtēšanu pedagogs veic mācību procesa laikā, tās saturu veido skolēnam plānotie sasniedzamie rezultāti un kalpo kā atgriezeniskā saite mācīšanās laikā.

17. Pedagogs plāno vismaz 2 formatīvos vērtējumus temata apguves laikā.
Formatīvos vērtējumus pedagogs E-klasē atspoguļo **procentos**, un tie neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus mācību priekšmetos (kursos).

18. Ja skolēns formatīvajā vērtējumā saņēmis zemāk par 30%, ir jāapmeklē konsultācija konkrētajā mācību priekšmetā.

19. Ja skolēns nav bijis skolā, kad notiek formatīvā vērtēšana, tad vērtējuma vietā e-klases žurnālā fiksē stundas kavējumu ("**n**").

20. Formatīvo un diagnosticējošo darbu vērtējumi **netiek uzlaboti.**

21. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

22. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1.tabulu).

1.tabula

Apguves līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves procenti (%)	0-10	11-20	21-30	31-40	41-54	55-66	67-76	77-86	87-94	95-100

23. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.-12. klasēs.

24. Valsts aizsardzības mācības kursā mācību sasniegumus vērtē aprakstoši, nosakot apguves līmeni – "apguvis", "daļēji apguvis" un "nav apguvis".

25. Apzīmējumu „nv" (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:
25.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – "**n/nv**");
25.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;

25.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu), darba veikšanā izmantojis pedagoga neatļautu mākslīgā intelekta rīku atbalstu vai palīglīdzekli;
25.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

26. E–klasē veiktais informatīvais ieraksts "nv" neietekmē summatīvo vērtējumu un vērtējumu gadā (kursā).

27. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu **mēneša laikā** kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

28. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.

29. Ja skolēns ar medicīnisko izziņu ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad viņš apgūst kursa "Sports un veselība" teorētisko daļu. Pedagogs veido papildus zilo aili, kurā ievada skolēnam sasniedzamos rezultātus, saņemto vērtējumu.

30. Pedagogs atbrīvo skolēnu no pārbaudes darba izpildes, ja konkrētajā dienā viņš piedalās Valsts vai starptautiskajā olimpiādē, konkursā vai sacensībās.

31. Skolēnu mācību gada noslēgumā atbrīvo no pēdējā temata noslēguma pārbaudes darba, ja viņš atrodas ārstniecības iestādē vai ilgstoši slimo, uzrādot izziņu no ārstniecības iestādes.

32. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā un izliek **nv**.

33. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā (kursā) iegūst, aprēķinot summatīvo pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir **0,6**, tad vērtējumu noapaļo uz augšu.

34. Izliekot vērtējumu mācību gadā (kursā), tiek ņemti vērā skolēna sasniegumi **visos** pārbaudes darbos.

35. Pamatizglītības un vidējās izglītības posmā tiek izlikti:
35.1. 1.– 3. klasēs **tikai gada** sasniedzamo rezultātu vērtējumi, nosakot apguves līmeni;
35.2. 4. – 12. klasēs divi **starpvērtējumi** (decembrī un martā) un **gada** vai **galīgie vērtējumi**;
35.3. vidējās izglītības posmā – ja mācību priekšmets (kurss) turpinās nākamajā mācību gadā, tad izliek tikai gada vērtējumu; ja mācību priekšmets (kurss) noslēdzas, tad izliek gan gada, gan galīgo vērtējumu.

36. Starpvērtējums netiek ņemts vērā, izliekot gada (kursa) vērtējumu.

IV Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

37. Ierakstus E-klases žurnālā pedagogi veic:
37.1. par katru mācību stundu un mājasdarbu līdz plkst. 17.00 dienā, kurā tiek uzdots mājasdarbs;
37.2. par uzvedības piezīmēm līdz plkst. 17.00 dienā, kurā tiek izteikta piezīme;
37.3. par skolēna saņemtajiem formatīvajiem vērtējumiem paziņo **nākamajā** mācību stundā;

37.4.par summatīvajiem vērtējumiem– **ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā** pēc darba izpildes.

38. Pedagogs ne vēlāk kā septiņu darba dienu laikā pēc summatīvās vērtēšanas darba izpildes iepazīstina skolēnus ar rezultātiem, skaidro piešķirto vērtējumu un sniedz atgriezenisko saiti par sasniegtajiem rezultātiem un pilnveidojamām jomām.

39. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām.

40. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

41. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

V Vērtējumu uzlabošana

42. Skolēnam ir tiesības mācību gadā **uzlabot** vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:
    42.1. 1.-3.klasē **vienu** sasniedzamo rezultātu semestrī katrā mācību priekšmetā.
    42.2. 4.-12.klasē **vienu** summatīvo pārbaudes darbu **semestrī** katrā mācību priekšmetā (kursā).
    42.3. Skolēns var uzlabot vērtējumu **desmit** darba dienu laikā pēc vērtējuma saņemšanas vai **1.semestra noslēgumā** – pēdējā mācību nedēļā decembrī vai **2.semestra noslēgumā** – priekšpēdējā mācību nedēļā maijā, par to **trīs darba dienas iepriekš** informējot pedagogu **e-klases saziņā,** norādot pārbaudes darba tēmu, kuru vēlas uzlabot.
    42.4. Skolēniem ar speciālajām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, ir iespēja uzlabot sasniedzamos rezultātus vai summatīvos pārbaudes darbus atbilstoši individuālajā plānā norādītajām speciālistu rekomendācijām.

43. Ja skolēns, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais vērtējums.

VI Noslēguma jautājumi

44. Atzīt par spēku zaudējušu 2024.gada 14.decembra Krimuldas vidusskolas "Kārtība, kādā vērtējami izglītojamo mācību sasniegumi Nr.12".

45. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026.gada 7.oktobrī.

46. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktore: D.Staka

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2.pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.