



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
KRIMULDAS VIDUSSKOLA

Skolas iela 11, Ragana, Krimuldas pag., Siguldas nov., LV-2144, tālr. 27744035, e-pasts: info@krimuldasskola.lv, www.krimuldasskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Krimuldas pagastā

21.08.2026.

Nr. 127-3-7/4/2026

**Krimuldas vidusskolas rīcības plāns
gaisa telpas apdraudējuma gadījumos**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta 1. daļas 1. punktu un MK 22.08.2023. noteikumiem Nr. 474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs”

I Vispārīgie noteikumi

1.1. Krimuldas vidusskolas (turpmāk – skolas) rīcības plāns gaisa telpas apdraudējuma gadījumos (turpmāk – noteikumi) nosaka izglītojamo, viņu likumisko pārstāvju un vidusskolas darbinieku rīcību, ja izglītības iestādes teritorijā vai tās tuvumā tiek novērots aizdomīgs drons vai saņemts brīdinājums - šūnapraides oranžais brīdinājums- par gaisa telpas apdraudējumu.

1.2. Gaisa telpas apdraudējums un droni:

1.2.1. dronam tuvojoties, gaisā dzirdama skaņa, kas līdzīga motorzāģa vai mopēda motora radītam troksnim;

1.2.2. atrodoties ārpusē, ir jānoguļas zemē (ja ir iespējams, tad aiz kāda aizsarga) un ar rokām jāaizsargā galva;

1.2.3. pamanot aizdomīgu lidojošu objektu vai dzirdot tā skaņu, nekavējoties jāmeklē patvērums, ievērojot divu sienu principu;

1.2.4. divu sienu princips nozīmē, ka starp personu un ārējo vidi jābūt vismaz divām sienām.

1.2.5. **strikti aizliegts:**

1.2.5.1. tuvojoties dronam, ja tas ir nokritis;

1.2.5.2. tuvojoties logiem vai ārējām sienām;

1.2.5.3. uzņemtos video un foto materiālus ievietot sociālajos tīklos, lai neveicinātu dezinformāciju un neatklātu aizsardzības pozīcijas;

1.2.5.4. izplatīt nepārbaudītu un nepatiesu informāciju.

II Apdraudējuma izziņošanas signāls

2.1. Saņemot paziņojumu par apdraudējumu gaisa telpā, skolas direktors, vadības pārstāvis vai dežurants nospiež zvanu – trīs īsus (katrs 5 sekundes) signālus, kas liecina par steidzamu evakuāciju uz drošākām vietām. Par apdraudējumu gaisa telpā jābūt saņemtai oranžajai šūnapraides ziņai.

2.2. Ja nav saņemts oficiāls paziņojums, izglītojamais ziņo jebkuram skolas darbiniekam par ārkārtas situācijas rašanos izglītības iestādē. Darbinieks nekavējoties ziņo skolas direktoram.

2.3. Par apdraudējumu nekavējoties tiek ziņots, zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukuma numuru „112” un Siguldas novada novada pašvaldības policijai pa tālruni 26160288.

III Evakuācijas kārtība un plāns uz drošākām vietām

3.1. Evakuācija mācību stundas laikā, starpbrīdī un ārpus mācību stundu laika

Mācību stundu laikā	Starpbrīdī	Mācību stundu laikā un ārpus mācību stundu laika (interesu izglītības pulciņi, klases vakari, sapulces u.c.)
Pedagogs: • atgādina izglītojamajiem paņemt telefonus un somas; • organizēti vada izglītojamos uz drošāku vietu. • paņem izglītojamo sarakstu; • pārbauda izglītojamo klātbūtni.	Pedagogi un dežūrskolotāji: • organizē izglītojamo virzīšanu uz drošāku vietu; • izglītojamie, kuri paziņojuma brīdī atrodas ārpus skolas (pagalmā, veikalā), atgriežas izglītības iestādē un dodas uz klasei paredzēto pulcēšanās vietu (atbilstoši 3.2.punktam).	Mācību stundu vai treniņu laikā ārtelpās: • pedagogs vada skolēnus uz garderobi.

3.2. Evakuācijas plāns uz drošākām vietām un atbildīgās personas (Pielikums NR.1)

3.2.1. par izglītojamo pārvietošanos uz drošākām vietām ir atbildīgs mācību priekšmeta pedagogs, pie kura notika mācību stunda, ja apdraudējums notiek starpbrīdī, tad nākamās mācību stundas pedagogs. Evakuācija notiek pa tuvāko drošāko ceļu;

3.2.2. tehniskie darbinieki apseko skolu un aizver logus, žalūzijas stikla lausku izkliedes mazināšanai triecienviļņa gadījumā;

3.2.3. nonākot drošākās vietās, katras klases pedagogs:

3.2.3.1. veic izglītojamo uzskaiti pēc paņemtā saraksta, ziņo skolas vadībai, ja kāds izglītojamais ir noklīdis;

3.2.3.2. nodrošina klusumu, sniedz informāciju par situācijas nopietnību, saglabā mieru un nepieļauj panikas izcelšanos;

3.2.3.3. ievēro skolas vadības un atbildīgo dienestu norādījumus, informācijas iegūšanai izmanto oficiālos informācijas kanālus (Siguldas novada pašvaldība, 112.lv, Sargs.lv, Valsts policija);

3.2.3.4. ja noticis sprādziens, telpas atstāj tikai pēc atbildīgo dienestu paziņojuma vai atļaujas, bet ne ātrāk kā pēc 10 minūtēm no pēdējā sprādziena brīža.

3.2.4. Saziņai starp darbiniekiem tiek izmantotas skolas darbinieku WhatsApp grupas.

IV Saziņa ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem

4.1. Oficiālo informāciju sniedz:

4.1.1. direktors - skolas darbiniekiem, klašu audzinātājiem;

4.1.2. klašu audzinātāji - likumiskajiem pārstāvjiem WhatsApp grupā;

4.1.3. gadījumā, ja ir ierobežota elektroniskā saziņa, ievēro šo noteikumu nosacījumus un komunicē ar 3.2. punktā noteiktajām atbildīgajām personām.

V Neparedzēti gadījumi – nostrādā ugunsdrošības trauksme

5.1. Direktora vietnieks saimnieciskajos darbos:

- 5.1.1. noskaidro, kurā vietā nostrādāja signāla devējs;
- 5.1.2. noskaidro iemeslu;
- 5.1.3. ja uguns bīstamība nepastāv, visi paliek drošākajās vietās;
- 5.1.4. ugunsgrēka gadījumā visi evakuējas ārpus telpām.

VI Ieteikumi vecākiem apdraudējuma gadījumā

- 6.1. Ievērot vispārīgās rīcības rekomendācijas un atbildīgo dienestu norādījumus.
- 6.2. Ģimenē savlaicīgi pārrunāt iespējamus apdraudējumus un vienoties par skaidru rīcības plānu.
- 6.3. Ārkārtas situācijā saglabāt mieru, rīkoties pārdomāti un izvairīties no panikas.
- 6.4. Kamēr pastāv apdraudējums, nedoties uz skolu pēc bērniem – skolā parūpēsies par viņu drošību.
- 6.5. Sekot skolas darbinieku sniegtajai informācijai par situāciju, saziņas kārtību un drošākajām vietām izglītības iestādē.
- 6.6. Uzturēt regulāru saziņu ar skolas darbiniekiem, klašu audzinātājiem un izmantot oficiālos saziņas kanālus.
- 6.7. Vecākiem pašiem jāatrod droša vieta vai patvērums un jāuzturas tur līdz turpmākajiem norādījumiem.
- 6.8. Ierobežot pārvietošanos un rūpīgi izvērtēt nepieciešamību doties ārpus drošas vietas.
- 6.9. Nodrošināt, ka bērns zina svarīgāko kontaktinformāciju (vecāku un klases audzinātāja tālruna numurus).
- 6.10. Vienoties ar bērnu par rīcību, ja saziņa uz laiku nav iespējama.
- 6.11. Sekot tikai uzticamiem informācijas avotiem, neizplatīt nepārbaudītas ziņas.
- 6.12. Izvairīties no skolas vai notikuma vietas fotografēšanas un informācijas publicēšanas sociālajos tīklos.
- 6.13. Informēt skolas lietvedi par būtiskām izmaiņām (piemēram, kontaktinformācijā vai uzticības personām, kas drīkst izņemt bērnu).
- 6.14. Pēc krīzes pārrunāt notikušo ar bērnu, uzklaut viņa sajūtas un sniegt emocionālu atbalstu.
- 6.15. Ja nepieciešams, meklēt psiholoģisko palīdzību vai konsultāciju pie speciālistiem.
- 6.17. Regulāri pārskatīt un atjaunot ģimenes rīcības plānu.
- 6.18. **SVARĪGĀKAIS:**
 - 6.18.1. saglabāt mieru;
 - 6.18.2. uzticēties skolas darbiniekiem un atbildīgo dienestu norādījumiem;
 - 6.18.3. rīkoties tā, lai nodrošinātu gan savu, gan bērnu drošību.

VII Noslēguma jautājumi

- 7.1. Iepazīstināšana ar rīcības plānu un praktiskās apmācības skolā:
 - 7.1.1. klases stundās klašu audzinātāji aktualizē rīcības plānu izglītojamajiem, pārrunājot tā nozīmi drošības apsvērumu nolūkos;
 - 7.1.2. rīcības plāna praktiska izspēle – divas reizes mācību gada ietvaros vai pēc nepieciešamības.
- 7.2. Ar rīcības plānu skolas darbiniekus iepazīstina direktors, izglītojamos – klases audzinātājs divas reizes mācību gada ietvaros (semestra sākumā) vai pēc nepieciešamības.
- 7.3. Skolas rīcības plāns gaisa telpas apdraudējuma gadījumos stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi.

Drošas pulcēšanās vietas Krimuldas vidusskolā:

Atbildīgs ir pedagogs, kurš vada stundu šajā kabinetā

1-2	Paliek gaitenī no 1-8 līdz 1-1 kab.	Skolēnu saraksti pie dežurantes
1-3		
1-4		
1-6		
1-7		
1-8		
1-10		

2-22	Paliek gaitenī no 2-27 līdz durvīm	Skolēnu saraksti 2-27
2-23		
2-24		
2-25		
2-27		

2-32	Aktu zāle zem balkona	Skolēnu saraksti pie Dz.Grinbergas
2-33		

3-1	Aktu zāle zem balkona	Skolēnu saraksti pie Dz.Grinbergas
3-3		
3-4		
3-7		
3-2	1.klases garderobe (sava)	Skolēnu saraksti pie dežurantes

3-9	Aktu zāle uz skatuves	Skolēnu saraksti pie Dz.Grinbergas
3-11		

3-23	Aktu zālē uz skatuves	Skolēnu saraksti pie Dz.Grinbergas
3-25		
3-27		
3-28		
3-30		
3-33	1.klases garderobe (sava)	Skolēnu saraksti pie dežurantes

3-41	Garderobe	Skolēnu saraksti pie dežurantes
3-42		
Sporta zāle		
3-18		
3-19		
3-21		

2-2	Garderobe	Skolēnu saraksti pie dežurantes
2-3		
2-4		
2-7		

Administrācija, lietvede, psihologs - skolotāju garderobe

Kopētāja, saimnieks - garderobe