



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA

KRIMULDAS VIDUSSKOLA

Skolas iela 11, Ragana, Krimuldas pag., Siguldas nov., LV-2144, tālr. 27744035, e-pasts: krimuldasvsk@sigulda.lv, www.krimuldasskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Krimuldā

2025.gada 26.augustā

Nr.

Kārtība 1. - 6. klašu skolēniem par mobilo telefonu un citu viedierīču lietošanu Krimuldas vidusskolā

*izstrādāta saskaņā ar Izglītības likuma 36. panta 6. daļu,
Izglītības likuma 54. panta 2. punktu,
Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu*

1. Mācību procesa laikā (stundās, starpbrīžos, pasākumos, nodarbībās, konsultācijās) mobilos telefonus un citas viedierīces (piemēram, austiņas) lietot nedrīkst, izņemot, ja pedagogs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.
2. Ienākot skolā, mobilie telefoni un citas viedierīces tiek izslēgtas un tās atrodas somā ar ieslēgtu klusuma režīmu un atslēgtu vibrozvanu – 1.-4. klašu skolēniem visu mācību dienu, 5.-6. klašu skolēniem līdz plkst. 15.00.
3. Skolēniem nav tiesību izmantot mobilos telefonus un citas viedierīces fotografēšanai un/vai filmēšanai Krimuldas vidusskolas telpās un tās teritorijā, izņemot, ja pedagogs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.
4. Skolēnu un vecāku saziņa, izmantojot mobilos telefonus un citas viedierīces, nenotiek mācību stundu laikā.
5. Svarīgā un steidzamā gadījumā skolēni ar vecākiem var sazināties starpbrīdī, skolēnam iepriekš informējot klātesošo skolotāju vai klases audzinātāju.
6. Ja ir notikusi ārkārtas vai bīstama situācija un tuvumā nav pieejams skolas darbinieks, tad skolēnam ir tiesības lietot saziņai mobilo telefonu bez iepriekšējas informēšanas.
7. Steidzamas un svarīgas informācijas gadījumā vecāki var to paziņot skolas lietvedei (pa tālruni 27744035) vai skolas dežurantei (pa tālruni (27744032), kura šo informāciju nodod tālāk skolēnam, vai telefoniski klases audzinātājam.
8. Ja mācību stundā paredzēts izmantot mobilos telefonus vai citas viedierīces mācību programmas apguvei, tad pedagogs iepriekš veic ierakstu E-klases žurnālā.

9. Atsevišķos gadījumos ir pieļaujama mobilo telefonu un citu viedierīču lietošana, ja tas nepieciešams izglītojamā veselībai, drošībai vai īpašām izglītības vajadzībām. Šādos izņēmuma gadījumos izglītojamā likumiskais pārstāvis iepriekš rakstiski informē skolu (klases audzinātāju vai administrāciju) un saņem atļauju.

10. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

Pārkāpuma veids/biežums	Sekas un administrācijas rīcība
1. Pirmais nelielais pārkāpums (piemēram, aizmāršības dēļ neatslēgts mobila telefons vai cita ierīce stundā vai starpbrīdī, vienreizēja tās paņemšana bez atļaujas)	<i>Mutisks brīdinājums:</i> Pedagoģs vai cits darbinieks atgādina par noteikumu prasībām. Izglītojamais izslēdz ierīci vai nodod to pedagogam līdz stundu beigām. Incidents tiek dokumentēts (E-klasē piezīmēs) informatīvi, bez tālākām sankcijām, ja izglītojamais turpmāk ievēro noteikumus.
2. Atkārtots pārkāpums vai vidēji smags pārkāpums (piemēram, izglītojamais atkārtoti lieto mobilo telefonu vai citu ierīci stundā, starpbrīdī izglītojamais lieto mobilo telefonu vai citu ierīci.	<i>Ierīces īslaicīga konfiskācija:</i> Pedagoģs paņem ierīci glabāšanā uz atlikušo mācību dienas daļu. Tā tiek nogādāta skolas administrācijai vai klases audzinātājam, kas to uzglabā drošā vietā (piemēram, direktora seifā). Par pārkāpumu tiek informēti vecāki – klases audzinātājs telefoniski vai rakstiski (E-klasē) paziņo, ka izglītojamais nav ievērojis noteikumus. Izglītojamais dienas beigās ierodas administrācijā, kur sarunā ar atbildīgo personu pārrunā notikušo un saņem savu ierīci atpakaļ tikai pēc apsolvējuma ievērot noteikumus. Vecākiem var lūgt parakstīt apliecinājumu, ka viņi ir informēti par situāciju.
3. Nopietns vai trešais pārkāpums (piemēram, izglītojamais sistemātiski neievēro aizliegumus, demonstratīvi atsakās pakļauties pedagoga norādījumiem, vai izmantojis ierīci klaji	<i>Administratīva lietvedība:</i> Ierīce tiek konfiscēta uz ilgāku laiku, līdz ierodas vecāki. Skolas administrācija sagatavo aktu par pārkāpumu, kurā apraksta situāciju. Tiek organizētas pārrunas ar izglītojamo un vecākiem

neatļautā veidā – filmējis citu bez atļaujas, traucējis mācību stundu utt.)	klātienē, piedaloties direktoram vai vietniekam un klases audzinātājam. Pārrunās vienojas par turpmāko rīcību, konkrēto gadījumu fiksē kā skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu. Mobilais telefons vai cita ierīce vecākiem tiek atdota tikai pēc pārrunu noslēguma.
4. Ļoti smags pārkāpums vai ļaunprātīga rīcība (piemēram, ierīces izmantošana pretlikumīgām darbībām – aizskaršana internetā, neatļauta filmēšana ar mērķi pazemot, skolas IT sistēmu bojāšana)	<i>Audzinoša rakstura pasākumi un tiesiska rīcība:</i> Administrācija pamatojoties uz pārkāpuma aktu, lemj par turpmākajām darbībām. Skola fiksē konkrēto gadījumu kā skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu. Ja pārkāpums saistīts ar likumpārkāpumu (varmācīgu video izplatīšana, zādzība ar ierīces palīdzību, sistēmu uzlaušana u.tml.), skola ziņo policijai.

11. Skolas administrācija, pedagogi un citi norīkoti darbinieki ir atbildīgi par šo noteikumu izpildes uzraudzību. Pedagogam ir pienākums pārliecināties, ka stundā un starpbrīžos netiek pārkāpti ierobežojumi.
12. Katra mācību gada sākumā skolēni un vecāki ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar „Kārtību 1. - 6. klašu skolēniem par mobilo telefonu un citu viedierīču lietošanu Krimuldas vidusskolā”.
13. Kārtība stājas spēkā ar 2025.gada 26.augustu.

Direktore

Danute Staka