



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA KRIMULDAS VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr. 4313901119, Skolas iela 11, Ragana, Krimuldas pagasts, Siguldas novads, LV-2144
tālrunis: 27744035, e-pasts: krimuldavsk@sigulda.lv

www.sigulda.lv, www.krimuldasskola.lv

SEB BANKA, konts Nr.LV15UNLA0027800130404, kods UNLALV2X

Siguldas novada Krimuldas pagastā,
2021.gada 27.decembrī

Kārtība, kādā Krimuldas vidusskolā tiek īstenota izglītības programma ģimenē

*Izdota saskaņā ar Izglītības likuma 4. un 8. pantu,
13.10.2015. MK noteikumu Nr. 591 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti
vispārējās izglītības programmās, speciālajās izglītības iestādēs
un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām,
kā arī pārcelti uz nākamo klasi" 22. pantu
un 09.06.2020. MK noteikumiem Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības
pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"*

1. Šie noteikumi (turpmāk – kārtība) nosaka kārtību, kādā Krimuldas vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) tiek īstenota izglītības programma ģimenē (turpmāk – izglītība ģimenē) izglītības iestādē reģistrētajiem izglītojamajiem.
2. Izglītība ģimenē 1.-8.klašu izglītojamiem tiek noteikta ar izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz vecāku vai aizbildņu (turpmāk – likumiskais pārstāvis) iesniegumu.
3. Izglītības iestādēs vadītājs izdoto rīkojumu nosūta saskaņošanai Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldei dokumentu vadības sistēmā Namejs.
4. Izglītojamā likumiskais pārstāvis iesniedzumā par pieteikumu bērna izglītībai ģimenē:
 - 4.1. pamato, kāpēc bērnam pamatizglītības apguvi izvēlas nodrošināt ģimenē;
 - 4.2. norāda, kādā laika periodā tiks nodrošināta programmas apguve ģimenē;
 - 4.3. apliecina, ka ģimenē ir nodrošināta izglītojamā mācībām nepieciešamā mācību vide un atbalsts mācību satura apguvei.
5. Nodrošinot izglītojamajam mācību satura apguvi ģimenē atbilstoši, izglītojamā likumiskie pārstāvji:
 - 5.1. ir atbildīgi par izglītojamā mācībām nepieciešamās mācību vides nodrošināšanu;
 - 5.2. nodrošina bērnam atbalsta sniegšanu izglītības programmas daļā paredzētā mācību satura apguvei;
 - 5.3. klātienē vai tiešsaistes sarunā konsultējas ar mācību priekšmeta pedagogiem par mācību saturu un mācību līdzekļu izvēli. Konsultācijas notiek ne biežāk kā 2-3 reizes semestrī ar katra mācību priekšmeta pedagogu. Konsultācijā pedagogs informē par sasniedzamajiem rezultātiem līdz nākamajam pārbaudes darbam. Pedagogs konsultācijas atzīmē individuālo sarunu žurnālā skolvadības sistēmā E-klase. Izglītojamā likumīgo pārstāvju un pedagoga saziņa notiek izmantojot skolvadības sistēmu eklase;

- 5.3.1. pedagogi google dokumentā norāda izglītojamajam sasniedzamos rezultātus līdz katram nākošajam pārbaudes darbam, kā arī sniedz norādi par izmantojamo mācību līdzekli, sagatavotais materiāls pieejams arī izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem;
- 5.3.2. skola informē izglītojamo un viņa likumiskos pārstāvjus par pārbaudes darbu grafiku.
- 5.4. nodrošina izglītojamā ierašanos izglītības iestādē mācību sasniegumu novērtēšanai atbilstoši valstī noteiktajām epidemioloģiskajām prasībām;
- 5.5. uzņemas atbildību par izglītības apguves nodrošināšanu.
6. Izglītības iestādē izglītojamā mācību sasniegumu novērtēšana notiek 2 reizes semestrī mācību priekšmetos, kuros ir 1-2 stundas nedēļā. 3 reizes semestrī mācību priekšmetos, kuros stundu skaits nedēļā ir 3 un vairāk mācību priekšmeta stundas. Pārbaudes darbi notiek atbilstoši skolas administrācijas noteiktam grafikam, ar kuru izglītojamā likumiskie pārstāvji un izglītojamais tiek iepazīstināti, izmantojot elektronisko skolvadības sistēmu E-klase:
- 6.1. izglītojamais vienā dienā kārtoti ne vairāk kā divus pārbaudes darbus;
- 6.2. mācību priekšmeta pedagogs klātienē vai tiešsaistes sarunā ar izglītojamo un likumiskajiem pārstāvjiem veic pārbaudes darba rezultātu izvērtējumu un sniedz ieteikumus zināšanu un prasmju apguves pilnveidei;
- 6.3. konsultācijas izglītojamajam ir iespējamas klātienē pedagoga konsultāciju laikā, pirms tam vienojoties ar pedagogu;
- 6.4. izglītojamajam ir tiesības uzlabot nepietiekamu vērtējumu divu nedēļu laikā pēc pārbaudes darba rezultātu saņemšanas, bet ne vēlāk kā līdz semestra beigām;
- 6.5. valsts diagnosticējošos pārbaudes darbus 3. un 6.klases izglītojamie kārtoti izglītības iestādes noteiktajā laikā un kārtībā;
7. Ja kādā no mācību priekšmetiem izglītojamais neievēro izglītības iestādes noteikto zināšanu un prasmju novērtēšanas kārtību, mācību priekšmeta pedagogs informē izglītības iestādes administrāciju, kura sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, lai noskaidrotu situāciju.
8. Atkārtotas noteikumu neievērošanas gadījumā izglītības iestāde informē dibinātāja Sociālo dienestu par to, ka netiek pilnībā netiek īstenota izglītības programmas apguve ģimenē.
9. Izglītība ģimenē 1.-8. klašu izglītojamiem tiek pārtraukta ar izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz izglītojamā likumiskā pārstāvja iesniegumu. Izglītības iestāde informē iestādes dibinātāju, nosūtot rīkojumu Izglītības pārvaldei dokumentu vadības sistēmā Namejs.

Direktore

Rita Erdmane

Spēkā stājas 2022.gada 5.janvārī