

# Krimuldas vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Krimuldā, 2021.gada 15.decembrī

## Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Siguldas novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja

---

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sandra Tukiša

---

(paraksts)

30.12.2021.

---

(datums)

---

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V-1281	05.06.2019.	341	341
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-4032	20.07.2012.	14	15
				04.09.2020.	8	8
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-7287	08.07.2014.	2	2
			V-4033	04.09.2020.	2	2
Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programma	31011011		V-788	27.11.2009.	32	32
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V-4012	03.09.2020.	8	8

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	48	

2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	-	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	7	Sociālais pedagogs, psihologs, logopēds, pedagoga palīgs, speciālais pedagogs, asistents, skolas medmāsa.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

**PRIORITĀTE Kompetencēs balstīta mācību satura īstenošana 1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11.klasē**

#### **PLĀNOTIE REZULTĀTI**

##### **Kvalitatīvie**

- Vērotajās mācību priekšmetu un audzināšanas stundās pedagogi strādās, balstoties uz iepriekšējā mācību gadā gūto pieredzi kompetenču izglītības ieviešanā, veiksmīgi pielietos daudzveidīgas metodes un darba formas, stundas notiks dažādās vidēs.

##### **Kvantitatīvie**

- Katrs pedagogs vēros un analizēs vismaz 1-2 kolēģu ZOOM platformā vadīto stundu ierakstus ar savstarpējās mācīšanās mērķi.
- 75% izglītojamo būs skaidrs jaunais mācību saturs un Edurio aptaujās tiks iegūti dati par izglītojamo skaitu, kuri ir ieinteresēti jaunā satura apguvē.

**PRIORITĀTE Jaunās pamatzglītības programmas ieviešana atbilstoši pamatzglītības standarta prasībām un metodisko mācību paņēmieni maiņa 2., 5., 8., 11.klasē**

#### **PLĀNOTIE REZULTĀTI**

##### **Kvalitatīvie**

- Jautājumi par pamatzglītības un vidējās izglītības satura ieviešanu un metodisko paņēmieni maiņu notiek profesionālas diskusijās metodisko komisiju sanāksmēs.

##### **Kvantitatīvie**

- 85% pedagogu dalās ar savu pieredzi un labās prakses piemēriem skolā un 15% pedagogu ārpus tās.
- 100% pedagogu nodrošināts nepieciešamais metodiskais atbalsts, dalība semināros unursos kompetenču pieejā balstītā satura ieviešanai.

**PRIORITĀTE Pašvadītās mācīšanās prasmju pilnveidošana izglītojamajiem, attīstot iemaņas mērķu izvirzīšanā un to sasniegšanā personīgās atbildības un individuālo mācību sasniegumu uzlabošanai**

## **PLĀNOTIE REZULTĀTI**

### **Kvalitatīvie**

- Izglītojamie būs izveidojuši individuālo pašvērtēšanas karti, izanalizējuši savus sasniegumus un būs izvirzījuši turpmākos uzdevumus individuālo sniegumu uzlabošanā, savas izaugsmes dinamikā.

### **Kvantitatīvie**

- 80-90% izglītojamajiem būs izpratne par personisko atbildību mācību sasniegumu uzlabošanā, mērķu izvirzīšanā savai izaugsmes veicināšanā par ko liecinās Edurio aptaujas dati.
- 80-90% izglītojamajiem būs sekmēta prasmju pilnveidošana prioritāšu noteikšanā, mērķu izvirzīšanā un sava darba plānošanā par ko liecinās audzināšanas stundu vērošanas un iekšējas kontroles dati.

**PRIORITĀTE Atbalsta nodrošinājums mācību procesā talantīgajiem un izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem kā arī ar mācīšanās grūtībām, ievērojot izglītojamā attīstības īpatnības un vajadzības**

## **PLĀNOTIE REZULTĀTI**

### **Kvalitatīvie**

- Skolā darbojās profesionāls atbalsta personāls, tiek veikta izglītojamo pedagoģiska, psiholoģiska un sociāla izpēte un analīze. Sekmēta talantīgo izglītojamo līdzdalība olimpiādēs, konkursos, projektu darbos.
- Skolā ir izveidota vienota sistēma atbalsta pasākumu fiksēšanai un individuālo atbalsta pasākumu plānu pieejamībai google platformā.
- Klasēs, kurās ir izglītojamie ar mācīšanās grūtībām vai mācīšanās traucējumiem, ir nodrošināts pedagoga palīgs.
- Tiek pastiprināti pievērsta uzmanība dabaszinātņu mācību priekšmetiem, veicinot izglītojamo praktisko darbošanos un nodrošināta laboranta klātesamību praktisko darbu laikā visas klasēs.
- Ir apzināts izglītojamo turpmākās karjeras plāns, sniegta iespēja apmeklēt individuālās karjeras konsultācijas skolas absolventiem.

### **Kvantitatīvie**

- Līdz 20% palielinājies godalgoto vietu skaits dažādās olimpiādēs un konkursos salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu.
- Ir izveidots visām iesaistītajām pusēm pieejams individuālais atbalsta pasākuma plāns google platformā, notiek plāna izvērtēšana divas reizes mācību gadā par ko liecina izvērtēšanas sanāksmju protokoli, izvirzīti turpmākie uzdevumi.
- 75% pedagogu tiks sniegts metodiskais atbalsts profesionālajā pilnveidē darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir īpašas vajadzības.

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – skola, kas pārmaiņu laikā mērķtiecīgi nodrošina kvalitatīvu izglītību un konkurētspējīgas, uz izaugsmi vērstas radošas, kulturālas un intelektuālas personības attīstību, rada priekšnoteikumus mūžizglītībai.
  - 2.2. **Izglītības iestādes vīzija** par izglītojamo – izglītojas mērķtiecīgs, zinātkārs, atbildīgs izglītojamais, kurš ieinteresēts savu individuālo spēju attīstīšanā.
  - 2.3. **Izglītības iestādes vērtības** cilvēkcentrētā veidā – ATBILDĪBA, CIENĀ, SADARBĪBA.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

### **PRIORITĀTE**

**Jaunās pamatzglītības programmas ieviešana atbilstoši pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības jaunā standarta prasībām un metodisko mācību paņēmieni maiņa 1., 4., 7., 10.klasēs, pilnveidojot izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas un personīgo atbildību mācību sasniegumu uzlabošanai.**

### **SASNIEGTIE REZULTĀTI**

- Iepazīti un izmantoti “Skola 2030” sagatavotie materiāli, metodiskie līdzekļi, pedagogi veiksmīgi pielietoja jauniegūtos materiālus par ko liecina stundu vērošanas materiāli.
- Metodiskajās komisijās visi pedagogi analizēja jauno mācību satura pieeju, plānoja kopīgu virzību sasniedzamajiem rezultātiem.
- Pedagogi aktīvi gatavojuši materiālus, uzskates līdzekļus, pārbaudes darbus, testus, kas atbilst gan jaunajam mācību saturam, tai skaitā īpaši akcentējot materiālus attālinātajām mācībām. Visi pedagogi ir papildinājuši sava darba portfolio par ko liecina iekšējās kontroles materiāli un pedagogi to norāda arī savos pašvērtējuma materiālos.
- Attālinātajās mācībās uzlabotas iepriekšējās un apgūtas jaunas prasmes darbā ar IT un dažādām platformām, vietnēm (Zoom). Visi pedagogi piedalījušies apmācības seminārā par ZOOM platformas izmantošanu.
- Katru nedēļu ikviens pedagogs iesaistījās ZOOM stundu grafika veidošanā.
- Pedagogi dalījās ar labās prakses piemēriem skolā un sporta metodiskā komisija novada organizētajā pieredzes seminārā.

### **PRIORITĀTE**

**Nodrošināt pēc iespējas efektīvu mācību darbu un komunikāciju, attālinātajā mācību laikā (situācijas radīta papildus prioritāte)**

- Skola izmanto vienotu mācīšanās platformu ZOOM un saziņai tiek izmantotas e-klases iespējas.
- Klašu audzinātāji un skolas vadība monitorē izglītojamo mācīšanos un tās rezultātus, atbalsta komanda iesaistās izglītojamo labsajūtas veicināšanā.
- Tiek sniegts individuāls atbalsts izglītojamajiem, kuriem attālinātā mācīšanās sagādā grūtības.
- Skola nodrošināja izglītojamos, kuriem tas bija nepieciešams, ar 30 planšetēm, 8 kamerām.

### **PRIORITĀTE**

**Sadarbības un labu savstarpējo attiecību veidošana, balstoties uz skolas izvīzītajām vērtībām – atbildību, cieņu, sadarbību.**

## SASNIEGTIE REZULTĀTI

- Valodu un vizuālās mākslas pedagogu sadarbība, realizējot dažādus projektus, organizējot konkursus.
- Attālināto mācību procesā sadarbība ar citu priekšmetu pedagogiem veidojot kopējus uzdevumus (piem. 4.klasē – datorika un latviešu valoda, 11.klasē – informātika un sports, 1.klasē – sports un vizuālā māksla)
- Attālinātajās mācībās ikdienas darbā pedagogiem ar izglītojamiem, un vecākiem pastāvēja cieņpilnas un uz sadarbību vērstas attiecības.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek nodrošināta sistemātiska un demokrātiska skolas darba plānošana un pašvērtēšana. Skolas pašvērtēšanā iesaistīta lielākā daļa ieinteresētās mērķgrupas.: vadības komanda, atbalsta personāls, pedagogi, tehniskie darbinieki, izglītojamie, vecāki un dibinātājs. Ņemot vērā vajadzības tiek plānot resursi, kas veicinātu turpmāko izaugsmi. Attīstības plānošana notiek sadarbībā ar dibinātāju atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm un Krimuldas vidusskolā kopīgi definētajām vērtībām.	Lai turpmāk plānotu attīstību un izvirzītu prioritātes, dažādot metožu skaitu, iesaistīt vairāk izglītojamus.
Lai nodrošinātu efektīvu pārvaldību iestādē, lēmumu pieņemšana notiek demokrātiski - izdiskutējot visās mērķgrupās. Skolā notiek iknedēļas sarunas ar skolas vadības grupas pārstāvjiem, pedagogiem. Katram ir skaidri viņa pienākumi un atbildības. Reizēm konkrētu vadības uzdevumu veikšanā tiek iesaistīti citas mērķgrupas pārstāvji-piemēram, metodisko komisiju vadītāji. Daudz tiek domāts par labbūtības sajūtas nodrošināšanu kolektīvā.	Pilnveidot pienākumu deleģēšanas sistēmu, lai katrs skolas darbinieks justos iesaistīts mērķu sasniegšanā un visiem būtu skaidrs, kas nākošā gadā būtu jādara.
Izveidota skolas vadības komanda, kurai ir skaidras skolas darba prioritātes, to saistība ar valsts izglītības politiku un definētas atbildības, bet mainīgās epidemioloģiskās situācijas dēļ, bija nepieciešamas veikt korekcijas	
Iestādes finanšu un materiāltehniskie resursi tiek efektīvi pārvaldīti, ir skaidra izpratne par finanšu pārvaldību	

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājs izprot skolas darbības tiesiskos pamatus, seko līdzi jaunākajiem izglītības plānošanas dokumentiem (likumiem, pamatnostādnēm un MK noteikumiem) informē par tiem pedagogus un darbiniekus. Katrs zina savu atbildību, nodrošinot iestādes darbības tiesiskumu.</p> <p>Skolas darbības īstenošanai vadītājs kopā ar jomu speciālistiem izstrādā un atjauno iekšējos normatīvos dokumentus.</p>	<p>Atbilstoši reālajai situācijai veidot jaunus iekšējos normatīvos aktos (Kārtība par apmācību ģimenē).</p>
<p>Lai pieņemtie lēmumi būtu demokrātiski, vadītājs komunicē ar visām ieinteresētā pusēm, izmantojot līderības stratēģijas un taktikas. Pieņemtie lēmumi tiek izskaidroti un argumentēti.</p>	<p>Izzināt jaunāko pieredzi līderības stratēģijāursos un semināros, iegūtās zināšanas izmantot skolas darbā.</p>
<p>Vadītājam ir izpratne un ikdienā lieto dažādus komunikācijas veidus (stratēģiskā, krīzes, ikdienas komunikācija).</p>	
<p>Iekšējā komunikācija skolā ir korekta, cieņpilna, nodrošinot visu izglītības darbā iesaistīto labbūtību. Publiskajā un iekšējā komunikācijā vienmēr tiek pausts viedoklis, domājot par vienlīdzīgu attieksmi pret visiem skolas darbiniekiem.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, kvalitātes, nozares jautājumiem Skolas darbība un izvirzītie mērķi ir saistīti ar valstī noteiktajiem mērķiem izglītības jomā un aktuālajam katrā mācību gadā.</p>	<p>Precizēt skolas prioritātes pēc 2021./2022.mācību gada atbilstoši Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.-2027.gadam.</p>
<p>Tiek nodrošināts pārmaiņu nepieciešamības skaidrs pamatojums, ieviešanas gaitas sistemātiska analīze</p>	
<p>Vadītājs ir zinošs mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas jautājumos. Interesējas par aktualitātēm pedagogijā un skolvadībā, apmeklē seminārus, konferences, kursus. Iesaistās vēstures un sociālo zinību jomas darbā, apmeklē kursus, organizēja Pierīgas reģiona skolu olimpiādes, ir bijis Pierīgas reģiona skolu vēstures un sociālās zinības</p>	

jomas MA vadītājs un Pierīgas skolu vēstures un sociālo zinību jomas koordinators.	
--	--

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
Vadītājs sistemātiski piedalās Domes izglītības, kultūras un sporta komitejas sanāsmēs, informē par aktuālāko skolā ikmēneša domes sēdēs. Īpaši aktuāli attālinātā mācību laikā. Regulāri notika gan klātienēs gan ZOOM sanāsmes ar Domes priekšsēdētāju, izglītības komitejas deputātiem. Uz klausot doto informāciju, vajadzības, skolā tika nodrošināta atbilstoša infrastruktūra un resursi.	
Tiek nodrošināta sadarbība ar Krimuldas novada domes iestādēm: sociālo dienestu, bāriņtiesu, sabiedriskām organizācijām, iesaistot gan pedagogus, darbiniekus gan izglītojamus. Izglītojamie un pedagogi iesaistījās kopējos novada organizētajos pasākumos, tā veicinot piederību sajūtu savam novadam.	Veicināt ikviena līdzatbildību visos procesos, lai veidotos mācīšanās kopiena izglītības iestādē un izpratne par ikviena personisko atbildību pārmaiņu īstenošanā. Sadarboties ar citām pašvaldības institūcijām arī pēc administratīvi teritoriālās reformas bērnu labklājības un drošības vajadzību atbalsta sniegšanā
Skolas personāls un izglītojamie ir informēti un zinoši pārmaiņām, kas notiek izglītībā (kompetenču reforma), ir atvērti šīm pārmaiņām, bet ne vienmēr gatavi tās ieviest nekavējoties. Regulāri izskaidrojot pārmaiņu būtību, inovāciju nozīmi, tiek panākts pozitīvs rezultāts	Organizēt reizi pusgadā seminārnodarbību pedagogiem par inovācijām izglītības jomā.
Skolā regulāri, sistemātiski notiek pedagogu tālākizglītība un tās plānošana, atbilstoši skolas mācību darba un attīstības vajadzībām, pēc iespējas nodrošinot visa kolektīva apmācību skolā, kopā, šādi veidojot vienotāku pieeju mācību procesam un skolas kultūrai. Notiek metodisko jomu pedagogu sadarbība, lai popularizētu labāko pieredzi	Reizi pusgadā popularizēt pedagogu labās prakses piemērus metodisko dienu ietvaros.
Vecāki regulāri tiek iesaistīti skolas darba izvērtēšanā, plānošanā. Regulārās vadības sanāsmēs tiek pieņemti lēmumi, izvērtējot iespējas, kā ievērot visus epidemioloģiskos noteikumus Covid-19 krīzes apstākļos. Vecāki regulāri un savlaicīgi par to tiek informēti	Plānot ZOOM tiešsaistes aktivitātes vecāku iesaistei skolas iestādes darbā, lai veidotu sistēmu, kuras rezultātā arvien vairāk vecāku pēc savas iniciatīvas regulāri iesaistītos sadarbībā.
Skolā regulāri darbojas skolas padome un izglītojamo pašpārvalde. Sanāsmēs tiek pārrunātas kārtējā mācību gada prioritātes, veidi kā tās īstenot, skolas padome ir atbalsts	



skolai aktuālo jautājumu risināšanā. Vadītāja ziņā ir finanšu resursu piesaiste	
---	--

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem ir nepieciešamās izglītība un kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju regulāri un savlaicīgi ir ievadīta VIIS.	
Visi pedagogi regulāri veic savu profesionālo pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi, ir apmeklēti bērnu tiesību aizsardzības un audzināšanas kursi.	
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla slodze, nepārkāpjot 40 stundu slodzi. Ir noteikta kārtība par nākošā gada noslodzi. Izvērtējot pedagogu darba kvalitāti tiek ņemti vērā sastādīto darba plānošanas dokumenti, stundu vērošana, dalīšanās pedagoģiskā pieredzē, atgriezeniskā saite no izglītojamajiem un vecākiem.	
Skolā ir izveidota pedagogu profesionālās pilnveides sistēma, kuras pamatā ir: a) sekot līdzi katra pedagoga nepieciešamajai pilnveidei; b) apzināt un atbalstīt katra pedagoga individuālās vajadzības atbilstoši skolas vajadzībām; c) motivēt pedagogu strādāt radošāk, dalīties savā pieredzē unursos gūtajās atziņās.	Papildināt pedagogu pašvērtējuma ziņojumu ar jautājumiem par rezultātiem apmācībā ģimenē.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

### 4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

ESF projekts „**Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs**”, kurš nodrošina karjeras vadības prasmju attīstīšanu, tikšanas ar skolas absolventiem un novada uzņēmējiem; profesionāļiem dažādās jomās, individuālo karjeras konsultāciju pieejamību.

ESF projekts „**Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai**”, kurš nodrošina skolēniem nepieciešamo atbalstu izglītības programmas apguvē, kā arī individuālu pieeju izglītojamo spēju attīstībai. Projekta rezultatīvie rādītāji ir kvalitatīvs atbalsts izglītojamajiem atbilstoši individuālajām mācību vajadzībām un izglītības programmas sekmīga apguve, kā arī izglītojamo talantu attīstību veicinošu nodarbību organizēšana.

Kultūrizglītības programma “**Latvijas skolas soma**” izglītojamie aktīvi iesaistās projekta “Skolas soma” aktivitātēs, iepazīstot Latvijas valstiskuma attīstības un saglabāšanas liecības, kultūras vērtības un dabas objektus. Izglītojamie projekta ietvaros apmeklēja teātra izrādes, muzejus, piedalījās dažādās radošajās darbnīcās.

Latvijas Olimpiskās komitejas projekts “**Sporto visa klase**”. Projekta pasākumi uzlabo izglītojamo veselību un fizisko sagatavotību, attīsta motivāciju un ieradumus nodarboties ar sporta aktivitātēm.

Skolu programma “**Dzīvei gatavs**” ir atbalsts pedagogiem un palīgs izglītojamajiem dažādu mācību priekšmetu apguvē, lai gūtu izpratni par skolā apgūstamo zināšanu un prasmju pielietojumu dzīvē.

“**Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija**”- attālinātās mācības bija šķērslis kopīgu pasākumu rīkošanai, bet lieliska iespēja lasīt un izvērtēt BJŽ kolekcijā iekļautās grāmatas.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

### 5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

2020./21.m.g. nav noslēgti sadarbības līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmu īstenošanu.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

- Sniegt atbalstu izglītojamajiem sevis izzināšanas un mērķtiecīgas pašattīstības procesā 2020./2021.m.g.
- Sekmēt izglītojamajiem izpratni par izglītības lomu cilvēka dzīvē un veicināt mērķtiecīgu karjeras izvēli. 2020./2021.m.g.
- Akcentēt izglītojamā personisko lomu piederības veidošanā savam novadam, pilsētai, reģionam un valstiskās apziņas stiprināšanā 2021./2022.m.g.

### 6.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

- Klases stundās tika veicināta izglītojamo izpratne par skolas vērtībām - atbildību, cieņu un sadarbību, un šo vērtību iedzīvināšanu.
- Notika karjeras konsultanta organizētas tikšanās ar dažādu nozaru pārstāvjiem (tiešsaistē)
- Notika kultūrizglītojošie pasākumi projekta “Latvijas skolas soma” ietvaros, pārsvarā tiešsaistē.
- Izglītojamo pašpārvaldes un interešu izglītības dalībnieku aktīvi iesaistījās tematisko pasākumu sagatavošanā un norisē, kamēr epidemioloģiskā situācija valstī to atļāva

## **7. Citi sasniegumi**

### 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Attālināto mācību laikā izglītojamie piedalījušies 2.posma novadu olimpiādēs un ieguvuši divas trešās vietas latviešu valodas un literatūras olimpiādē, matemātikas un bioloģijas olimpiādēs iegūtas kopā trīs atzinības.
- Regulāri izglītojamie piedalās LU Fizikas un matemātikas fakultātes A. Liepas Neklātienes matemātikas skolas organizētajā konkursā “Tik vai Cik” un 4. kārtā ieguva 2.vietu.
- Skatuves runas konkursā 1.atlases kārtā izglītojamie ieguvuši I pakāpes, II pakāpes un II pakāpes diplomus. Skatuves runas priekšnesumu video konkursa 2 .kārtā ieguva II pakāpes diplomu.
- Vizuālās mākslas konkursā "DRAUDZĪGĀKA PASAULE AR AVIĀCIJAS SPORTU" iegūta 1.vieta.
- Konkursā “Radi. Dari. Aizsargā” iegūtas trīs veicināšanas balvas.
- Konkursā «Ventspils IT izaicinājums 2020» komanda «Raganas trio» ieguva 2.vietu.
- Projektā "Sporto visa klase" Rimi izaicinājums 2.a klase 2.posmā ieguva 2.vietu bet projekta 3.posma sacensībās ieguva 3.vietu.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

9.klases izglītojamie mācību gada noslēgumā kārtoja diagnosticējošos darbus matemātikā, svešvalodās un latviešu valodā. Salīdzinot šos rezultātus ar valsts vidējiem, redzams, ka matemātikā, angļu valodā, krievu valodā vidējie rādītāji kaut nedaudz, bet tomēr ir augstāki attiecīgi par 1,82%, 6,41%, 5,14%. Latviešu valodā rezultāts ir par 8.39% zemāks nekā valsts vidējais.

Šajā mācību gadā 12.klases izglītojamie kārtoja centralizētie eksāmeni – latviešu valodā, matemātikā un svešvalodā. Salīdzinot ar iepriekšējiem trim gadiem, visos rezultāti salīdzinot ir paaugstinājušies, angļu valodā par 13,67%, krievu valodā par 18,80%, latviešu valodā par 5,84%, matemātikā par 0,98%. Centralizētos eksāmenus fizikā, Latvijas un pasaules vēsturē, bioloģijā un ķīmijā parasti izvēlējušies kārtot ļoti maz skolēni vai arī kādā gadā neviens izglītojamais. Vidusskolā izglītojamie izvēlas kārtot arī ģeogrāfijas un informātikas eksāmenus, kur augšupejošu zināšanu kāpumu uzrāda izglītojamie informātikā, trijos gados kāpums ir par 20,93%.