

## **Krimuldas vidusskolas**

**Reģ. nr. 4313901119**

**Skolas ielā 11, Raganā, Krimuldas pagastā,**

**Krimuldas novadā, LV-2144**

**Tālr. 67978566, fakss 67978525,**

**e-pasts: [krimulda.skola@latnet.lv](mailto:krimulda.skola@latnet.lv)**

**direktore Rita Erdmane**

# **PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**2011.**

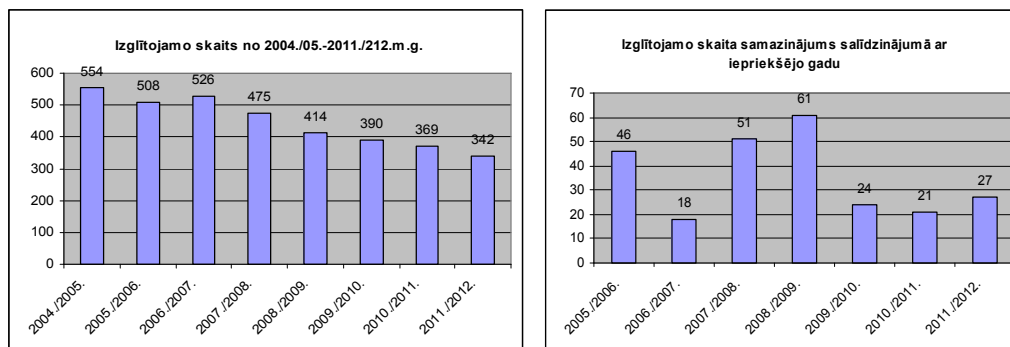
## Saturs

1. Skolas vispārīgs raksturojums .....	3
2. Darbības pamatmērķi.....	6
2.1. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana.....	6
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde .....	7
4. Skolas sasniegumu izvērtējums visās jomās .....	9
4.1. Pamatojumu iegūšanas metodes .....	9
4.2. Pamatjomas <i>Mācību saturs</i> pašizvērtējums.....	9
4.2.1. Skolas izglītības programmas.....	9
4.3. Pamatjomas <i>Mācīšana un mācīšanās</i> pašizvērtējums .....	11
4.3.1. Mācīšanas procesa kvalitāte .....	11
4.3.2. Mācīšanās procesa kvalitāte .....	12
4.3.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	13
4.3.4. Sadarbība ar vecākiem.....	14
4.4. Pamatjomas <i>Izglītojamo sasniegumi</i> pašizvērtējums.....	16
4.4.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	16
4.4.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	23
4.5. Pamatjomas <i>Atbalsts izglītojamajiem</i> pašizvērtējums.....	25
4.5.1. Veselības aprūpes, izglītojamo drošība un sociālā palīdzība.....	25
4.5.2. Atbalsts personības veidošanā.....	27
4.5.3. Atbalsts karjeras izvēlē.....	27
4.5.4. Mācību procesā sniegtais atbalsts.....	28
4.6. Pamatjomas <i>Skolas vide</i> pašizvērtējums .....	29
4.6.1. Skolas mikroklimats .....	29
4.6.2. Skolas fiziskā vide .....	30
4.7. Pamatjomas <i>Resursi</i> pašizvērtējums.....	31
4.7.1. Telpu iekārtu un resursu nodrošinājums un izmantošana.....	31
4.7.2. Skolas finanšu resursu nodrošinājums un izmantošana.....	32
4.7.3. Personāla nodrošinājums .....	32
4.7.4. Skolas personāla nodarbinātības efektivitāte.....	33
4.7.5. Personāla attīstība .....	33
4.8. Pamatjomas <i>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</i> pašvērtējums.....	34
4.8.1. Skolas darba vērtēšana .....	34
4.8.2. Skolas attīstības plāna veidošana un īstenošana .....	35
4.8.3. Skolas vadības darba kvalitāte.....	35
5. Citi sasniegumi .....	36
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	38

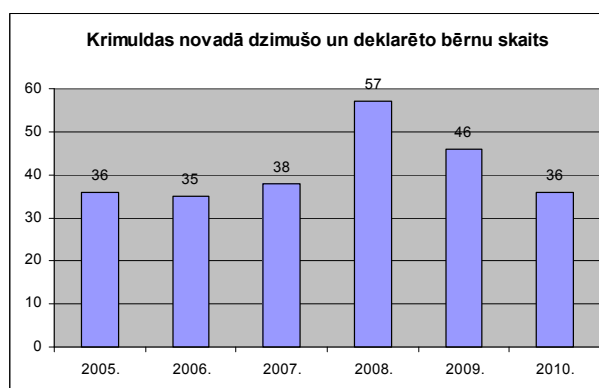
# 1. Skolas vispārīgs raksturojums

Krimuldas vidusskola ir Krimuldas novada Domes dibināta vispārējās vidējās izglītības iestāde. Krimuldas vidusskola atrodas Krimuldas novadā, Krimuldas pagastā, Raganā, Skolas ielā 11.

Izglītojamo skaits, sākot ar 2000./01.m.g. skolā sāk samazināties, īpaši 2008./2009.m.g., kas saistāms ar ekonomiskās krīzes sākumu Latvijā un bezdarba pieaugumu. Vecāki maina dzīvesvietas un dodas vairāk uz lielajām pilsētām vai arī izbrauc uz ārzemēm. Analizējot izglītojamo skaita samazinājumu pa gadiem, vērojama pozitīva tendence izglītojamo skaita kritumam samazināties.



Analizējot novadā deklarēto bērnu skaitu pa dzimšanas gadiem, skolā 1.klasēs būs vērojama tendence saglabāties vai pieaugt bērnu skaitam līdz 2015.g., tad gaidāms izglītojamo skaita samazinājums.



Skolā 2011./12.mācību gadā mācās 342 izglītojamie, 25% izglītojamie nāk no citiem novadiem. Izglītojamo skaits pa pašvaldībām:

N.p.k.	Pašvaldība	Skaits
1.	Sējas novads	36
2.	Inčukalna novads	17
3.	Sīguldass novads	5
4.	Līmbažu novads	24
5.	Citi novadi (tai skaitā Rīga)	5
Kopā		87

## Izglītības programmas.

2011./2012. m. g. skolā tiek īstenotas:

- Pamatizglītības programma  
kods 2101 11 11 licence Nr. V-1354 izglītojamo skaits – 277

- Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma kods 3101 1011 licence Nr. V – 788 izglītojamo skaits – 65

Izglītojamajiem, stājoties 10.klasē, tiek piedāvāta arī vispārējās vidējās izglītības humanitārā un sociālā virziena programma, bet no 2008./2009.mācību gadā izglītojamie to vai neizvēlas vai izvēlas tik maz, ka finansiāli nav iespējams to realizēt.

Līdz 2008./09. mācību gadam skola īstenoja speciālās pamatzglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kuri integrēti vispārējā izglītības iestādē.

### **Pedagoģi un darbinieki.**

Skolas personāls 2011./12.m.g.:

- pedagoģiskie darbinieki – 41
- tehniskie darbinieki – 22 (19,3likmes)

Skolas vadību nodrošina direktore, direktores vietniece izglītības jomā, direktores vietniece audzināšanas jomā, direktores vietniece informātikas jomā un direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. No visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem:

- augstākā pedagoģiskā izglītība – 39
- iegūst augstāko pedagoģisko izglītību - 1
- sporta deju trenera sertifikāts – 1
- maģistra grāds – 10
- maģistratūrā mācās – 2

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pēc vecuma:

23-24g.	25-29 g.	30-34 g.	35-39 g.	40-44 g.	45-49 g.	50-54 g.	55-59 g.	60-64 g.	> 64 g.
2	1	1	2	4	4	11	9	3	4

Vidējais vecums – 48,97 gadi.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pa dzimumiem:

- sievietes: 37
- vīrieši: 4

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam:

Līdz 5 gadiem	5 – 10 gadi	10 – 20 gadi	20 – 30 gadi	30 un vairāk g.
3	4	5	18	11

Krimuldas vidusskolā strādā 10 bijušie absolventi.

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

- mācību priekšmeta mācīšanas metodikā;
- pedagoģija un psiholoģijā;
- informācijas tehnoloģijās;
- audzināšanā;
- izglītības vadībā.

Visi pedagogi darbojas mācību priekšmetu un klašu audzinātāju metodiskajās komisijās.

Skolā darbojas atbalsta dienests, kurā strādā:

- psihologs;
- logopēds;
- skolas medmāsa.

### **Skolas sociālā vide.**

Skolas sociālā vide jāvērtē pašvaldības un valsts ekonomiskās vides kontekstā. Ekonomiskās krīzes rezultātā pieauga bezdarba līmenis un maznodrošināto ģimeņu skaits Krimuldas novadā. Tā kā atrodamies 50 km no Rīgas un 10 km no Siguldas, tad daļa ģimeņu darbu meklē tuvākajās pilsētās, maina dzīvesvietas tuvāk iespējamajām darbavietām, dodas uz ārzemēm.

2011./2012.m.g. statistika:

- izglītojamie no daudz bērnu ģimenes – 28
- izglītojamie, kuriem viens vai abi vecāki strādā algotu darbu ārpus Latvijas – 28
- izglītojamie, kuri ir bāreņi jeb aizbildniecībā – 2
- izglītojamie, kuri nāk no maznodrošinātām ģimenēm – 22

Sadarbojoties ar novada sociālo dienestu tiek risinātas sociālā rakstura problēmas. Skolai ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Siguldas policijas nepilngadīgo lietu inspektoriem.

### **Interesu izglītība**

Katram skolas izglītojamajam ir iespēja attīstīt savas spējas interešu izglītības programmās. Nodarbības notiek pēc stundām, skola piedāvā dažāda vecuma izglītojamajam šādas interešu izglītības programmas:

Skola piedāvā 3 interešu programmas ar 11 interešu izglītības apakšprogrammām:

#### Kultūrizglītības programmas – 4

Tautas deju kolektīvs (2 grupas)  
Vokālais ansamblis „Ziedlapiņas”  
2.- 4.klašu koris  
Jauktais koris 9.-12.klase

#### Sporta izglītības programmas – 6

1.- 4.klases sporta pulciņš  
Volejbols 5.-12.kl.  
Basketbols 5.-12.kl.  
Florbols 5.-9.klase  
Sporta dejas 1.-9.kl.  
Peldēšana 2.- 12.kl.

#### Citas izglītības programmas -1

Žurnālistika - skolas avīze “Dzīvais ūdens”

### **Skolas īpašais piedāvājums ir:**

- estētiskas un atbilstoši aprīkotas telpas mācību un interešu programmu realizēšanai;
- mūsdienu Eiropas prasībām atbilstoši iekārtoti un apgādāti dabaszinību un matemātikas kabineti, dabaszinību laboratorija;
- pagarinātās dienas grupa sākumskolas izglītojamajiem;
- projektu un zinātniski pētniecisko darbu izstrādāšanas un prezentēšanas prasmju veidošana vidusskolēniem;
- vispusīgas iespējas sportam – pie skolas ir plašs stadions, sporta komplekss (peldbaseins, trenāžieru, deju zāle);
- iespējas darboties starptautiskos projektos;
- skolas telpās darbojas Krimuldas Mūzikas un mākslas skola;
- skolā aktīvi darbojas Skolas Padome un Izglītojamo pašpārvalde.

Skolai ir savas tradīcijas, kas saistās ar svētkiem, tradicionāliem pasākumiem un konkursiem. Tās ir: Zinību diena, „Laipni lūdzam!” (adaptācijas nedēļa 1.kl., 5.kl.,10.kl.), Skolotāju diena, 10.klases iesvētības, Dziedošākā klase, Dienas konkurss „Kas notiek?”, Latvijas valsts svētku pasākumi, K.Ulmaņa „Draudzīgais aicinājums”, Ziemassvētki, Meteņi, Žetonvakars, Valentīna diena, Lieldienas, sporta diena, volejbola turnīri, peldēšanas sacensības, piedalīšanās “Ēnu dienās”, konkurss „Krimuldas vidusskolas Viszinis”, Mātes dienas koncerts, pēdējā zvana svētki, izlaidumi, vecāku dienas, Labākā klase, absolventu salidojumi, Skolēnu Dziesmu un deju svētki Krimuldas novadā no 2010.g.

## Skolas finansiālais nodrošinājums.

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets.

Skola, organizējot saimniecisko darbību, katru gadu nodrošina attīstības plāna prioritāšu finansēšanu un veic atbilstošus remontus. Lai piesaistītu finanšu līdzekļus, skola sadarbojas ar dažādām organizācijām, iesaistās projektos. Tā kā skolai ir struktūrvienība – peldbaseins, tad skolai ir arī ieņēmumi, kurus veido telpu nomas maksas un ieņēmumi no peldbaseina. Skolas budžets, lai arī samazinājies, ir pietiekams mācību programmu realizēšanai, skolas uzturēšanai un attīstībai.

Budžets	2008.g.	2009.g.	2010.g.	2011.g.
Kopējā izdevumu tāme	646 293	468 347	353 258	355 936
Darba samaksas fonds	514 477	378 407	272 682	268 317
Bibliotēkas fondi	4 000	1 600	2 576	2 700
Mācību līdzekļi	3 550	2 000	1 700	1700
Mācību kursi, semināri	1 350	700	600	600
Ēku, telpu remonts	29 685	25 000	9 500	8 000

## 2. Darbības pamatmērķi

Krimuldas vidusskolas **mērķis** ir:

- izveidot drošu un efektīvu izglītības vidi, organizēt un īstenot kvalitatīvu izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības un valsts vidējās izglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu;
- sekmēt izglītojamo atbildīgu attieksmi pret sevi, savu ģimeni, līdzcilvēkiem, Latvijas valsti un augstākajām morāles vērtībām.

Skolas **uzdevumi** ir:

- īstenot licencētas pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas, to mērķus un uzdevumus;
- izvēlēties mērķtiecīgas un mūsdienīgas izglītošanas un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamā personības vispusīgu harmonisku attīstību, pamatu sekmīgai tālākai izglītībai (mūžizglītībai);
- nodrošināt iespēju izglītojamajiem iegūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;
- sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
- sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
- racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- īstenot interešu izglītības programmas;
- savā darbā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciācijas, sistēmiskuma principus.

### 2.1. Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

#### Izglītojamo sasniegumi

Izglītojamo mācību sasniegumu analīze ikdienas un valsts pārbaudes darbos pēc vispārējās vidējās izglītības standarta ieviešanas.

### Sasniegtais

- Skolā ir izstrādāta kārtība, kādā tiek veikta izglītojamo sasniegumu uzskaitē un analīze. Izglītojamo ikdienas sasniegumu uzskaiti atvieglo strukturētā e-klases vide.
- Apzināta pedagogu pieredze pašvērtējuma izmantošanā mācību stundās un audzināšanas darbā.
- Skolā ir izstrādāta pārbaudes darbu sistēma praktiskajos un laboratorijas darbos dabaszinātņu un eksakto ciklu mācību priekšmetos, lai sekmīgi varētu kārtot centralizētos valsts pārbaudes darbus fizikā, ķīmijā un bioloģijā.
- Pēc jaunā standarta ieviešanas vidusskolēnu ikdienas mācību sasniegumi ir uzlabojušies svešvalodās, matemātikā, fizikā, ķīmijā, bioloģijā.
- Pedagogu iesniegtās pārbaudes darbu analīzes ļāva pārliecināties par pedagogu prasmi pārbaudes darbu veidošanā un vērtēšanā.

### **Atbalsts izglītojamajiem**

Izglītojamo iespēju un vajadzību apzināšana un ievērošana mācību procesā.

### Sasniegtais

- Pedagogi ir izglītoti par darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.
- Vecāki ir izglītoti par mācīšanās traucējumiem.
- Ir apzināti izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem.
- Ir izstrādāta un īstenota kārtība kā tiek piemēroti atbalsta pasākumi izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.
- Notiek individuālais darbs ar talantīgiem izglītojamajiem.
- Izglītojamie ar labiem sasniegumiem piedalās olimpiādēs un konkursos.

### **Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

Skolas darbības pamatjomu izvērtēšana, veidojot pašvērtējuma ziņojumu.

### Sasniegtais

- Izstrādāts skolas darba izvērtēšanas plāns.
- Katru gadu Skolas padomei skolas administrācija prezentē iepriekšējā mācību gada rezultātus un iepazīstina ar prioritātēm nākamajam gadam.
- Notikušas pedagogu darba konferences, kurās izvērtēts iepriekšējo gadu darbs jomās.
- Izveidotas darba grupas priekšlikumu apkopošanai pašvērtējuma ziņojumam un tālākai skolas attīstības plānošanai.
- Skolas pašvērtējuma veidošanā un attīstības plāna veidošanā ar anketēšanas palīdzību iesaistīti 199 izglītojamie, 180 vecāki, 40 pedagogi un 17 darbinieki.
- Mācību gada beigās pedagogi veic sava darba pašvērtējumu un izvirza uzdevumus nākošajam mācību gadam.

## **3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde**

N.p. k.	Rekomendācijas	Veiktie pasākumi
1.	Izstrādāt noteikumus rakstu darbu un mājasdarbu vērtēšanai un tos ievērot mācību procesā.	Metodiskajās komisijās izstrādāti noteikumi par rakstu un mājas darbu vērtēšanu. Dokuments apspriests un pieņemts Metodiskajā Padomē. Pedagogi tos ievēro.
2.	Izstrādāt vienotu un konsekventu sistēmu izglītojamo rakstu kultūras uzlabošanai.	Sākumskolas, latviešu valodas un eksakto mācību priekšmetu metodiskajās komisijās izstrādāja ieteikumus rakstu kultūras uzlabošanai. Tika izveidota vienota kārtība

		rakstu darbu noformēšanā. Pēc ieviešanas 2008.09.m.g. tika veikti precizējumi.
3.	Pamatizglītības posmā motivēt izglītojamās pozitīvas attieksmes veidošanai pret mācību procesu kopumā.	Dabaszinības stundās izmanto ESF mācību līdzekļus, kas ļauj vairāk veikt praktiskos darbus. Izglītojamie tiek iesaistīti starptautiskos projektos. Notiek izglītojamo radošo darbu izstādes. Izglītojamie ar augstāko izaugsmi un ar augstāko vidējo sasniegumu tiek apbalvoti skolas semestra noslēguma pasākumos. Ir nominācijas „Labākā klase”, „Labākais sportists”, konkurss „Viszinis”, „Tik vai cik”
4.	Matemātikas stundās pievērst uzmanību pārbaudes darbu (i/ni) vērtējumiem, kā arī mājas darbu apjomam un vērtēšanai.	Notikušas matemātikas pedagogu sanāksmes par vērtēšanu. Eksakto mācību priekšmetu metodiskajā komisijā (tagad dabaszinību) lemts par mājas darbu apjomu, vērtēšanu. Individuālas sarunas ar matemātikas pedagogiem, notikušas mācību stundu vērošanas. Regulāri notiek klases žurnālu kontrole.
5.	Nomainīt fiziski un morāli novecojušas skolas mēbeles.	Fiziski novecojošo mēbeļu nomaiņa tiek plānota, prioritāte- regulējami izglītojamo galdi un krēsli mācību klasēs. Katru mācību gadu tiek remontētas un nomainītas mēbeles 2-3 klasēs. ERAF projekts finansiāli atviegloja jaunu mēbeļu iegādi dabaszinību un matemātikas kabinetos. Mēbeles ir nomainītas medmāsu kabinetā, iegādāti soli skolas koridoros, nomainīti aktu zāles krēsli.
6.	Nodrošināt ar atbilstīgām telpām zēnu mājturības kabinetu un modernizēt datorklasi.	Telpu iespēju robežās zēnu mājturības kabinets ir paplašināts, tika veikts telpu remonts, nomainīts apgaismojums, papildināti mācību līdzekļi. IKT iegāde katru gadu tiek plānota. Datoru iegāde notiek atbilstoši pašvaldības piešķirtam finansējumam. Lielāka novecojušo datoru nomaiņa bija 2008.g., 2010.g. 10 datorus paredzēts nomainīt 2012.g. 2.dekādē, pateicoties ERAF projektam „Izglītības iestāžu informatizācija”. Datorklasē pieejams skeneris, krāsu printeris, projektoris, skandas.
7.	Pabeigt ugunsdzēsības un signalizācijas sistēmas izveidošanu.	Ugunsdzēsības un signalizācijas sistēma tika pabeigta 2007.gada vasarā. Tika ievilkta apskāņošanas sistēma un izgaismotas evakuācija izejas. No 2008.g. noslēgts līgums ar SKONTO apsardzes dienestu par sistēmas uzturēšanu darba kārtībā.
8.	Norobežot visu skolas teritoriju ar žogu.	2007.g. budžeta projektā tika pieprasīti finansu līdzekļi un izstrādātas 2 veida tāmes žoga uzstādīšanai. Dārgo izmaksu dēļ skolas žoga uzstādīšana netika veikta.



9.	Organizēt skolā sākumskolas klašu kori.	No 2006./07.m.g. skolā darbojas 2.-4.klašu koris.
10.	Skolas medicīnas mātai reģistrēt nelaimes gadījumus, noformējot aktus saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.	Skolas medmāsa reģistrē nelaimes gadījumus speciālā žurnālā un noformē atbilstoši prasībām.

## 4. Skolas sasniegumu izvērtējums visās jomās

### 4.1. Pamatojumu iegūšanas metodes

Skolas darba izvērtējums un pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā ir izmantotas:

- skolas dokumentu un materiālu analīzes – mācību programmas, mācību priekšmeta tematiskie plāni, klašu žurnāli, darba plāni, metodisko komisiju dokumentācija, pārbaudes darbu un valsts pārbaudes darbu analīzes rezultāti, izglītojamo vērtējumu uzskaites materiāli, sanāksmju un sēžu protokoli, iekšējās kārtības noteikumi, inspekciju akti, budžeta tāmes, iekšējās kontroles materiāli, statistikas dati;
- mācību priekšmetu stundu, nodarbību, konsultāciju un pasākumu vērošanas – vērotas un analizētas mācību priekšmetu stundas, interešu izglītības nodarbības, mācību priekšmeta pedagogu konsultācijas, ņemts vērā pasākumu izvērtējums;
- intervijas, sarunas – individuālās sarunas ar pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem, klašu audzinātāju darba materiāli, direktores un direktora vietnieku darba materiāli;
- mācību priekšmetu pedagogu un klašu audzinātāju, atbalsta personāla no 2007./2008. – 2010./11.m.g. mācību gada darba pašvērtējumi;
- aptaujas un anketas – tika anketēti pedagogi un izglītojamie, darbinieki un vecāki.

### 4.2. Pamatjomas *Mācību saturs* pašizvērtējums

#### 4.2.1. Skolas izglītības programmas

Skolā tiek īstenotas –

Pamatizglītības programma – kods 2101 11 11, licence Nr. V-1354, licences izdošanas datums 2010.g. 2.februāris.

Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma – kods 3101 1011, licence Nr. V – 788, licences izdošanas datums 2009.g. 27.novembris.

Grozījumi pamatizglītības programmā tika veikti 2011.gada 29.augustā.

Grozījumi vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmā tika veikti 2011.gada 30.augustā.

Skolā īstenotās mācību priekšmetu programmas atbilst licencētajām izglītības programmām. Atbilstoši licencētajām izglītības programmām un mācību priekšmetu programmu paraugiem, kuru izvēli apstiprina direktore, visi pedagogi izstrādā tematiskos plānus. Skolā ir mācību stundu plāns, sastādīts pārskatāms mācību priekšmetu stundu saraksts. Ar mācību stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām ir iespējams iepazīties skolas mājas lapā. Mācību priekšmetu stundu sarakstā ir iekļautas visas attiecīgās izglītības programmas mācību stundas, ir apstiprināta tarifācija. Katrs mācību priekšmeta pedagogs izprot savas realizētās mācību priekšmeta programmas satura atbilstību skolā realizējamai izglītības programmai. Izglītojamo mācību slodze atbilst Vispārējās izglītības likumā noteiktajām prasībām. Vecāki tiek iepazīstināti ar skolā īstenotajām izglītības programmām. Pēc skolā izstrādātās un apstiprinātās „Audzināšanas darba programmas 1.-12.klasei” klašu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, ir izstrādāti audzināšanas darba tematiskie plāni. Visi klašu audzinātāji darbojas metodiskajā komisijā, kuras darbu koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā.

Visi pedagogi zina, ka mācību standarta prasību izpilde ir obligāta. Pedagogi savos pašvērtējumos raksta, ka pārzina sava mācību priekšmeta standarta prasības. Pedagogi par pamatu izmanto VISC izstrādātās mācību programmas, ņemot vērā katras klases īpatnības, izglītojamo spējas un vajadzības. Regulāri tiek sekots mācību priekšmetu standarta un paraugprogrammu izmaiņām un metodiskajiem ieteikumiem. Pedagogi zina, ka standarta prasības ietekmē piemērotu mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli. Ir iepazinušies un 2010./11.m.g. metodisko komisiju sanāksmēs pārrunājuši mācību priekšmeta paraugprogrammās ieteicamās un izmantojamās mācību metodes, mācību līdzekļus un mācību sasniegumu vērtēšanas formas. Katra temata apguvei visi pedagogi plāno atbilstošu stundu skaitu, apgūstamo mācību saturu, apgūstamās prasmes un iemaņas, pārbaudes darba formas un metodes, vērtēšanas paņēmienus. Izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām pedagogi palīdz veidot atgādnēs un mācību palīglīdzekļus. Pedagogi un izglītojamie ir nodrošināti ar izglītības programmām atbilstošu mācību literatūru un dažādiem mācību līdzekļiem.

Plānojot darbu, pedagogi ievēro izglītojamo vajadzības. Visi pedagogi paredz individuālu pieeju darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Katram pedagogam ir noteiktas konsultāciju dienas un laiki, kas ir zināmas gan izglītojamajiem, gan vecākiem. Konsultāciju grafiki ir saskaņoti ar skolas administrāciju un izlikti pie skolas informācijas dēļiem un publicēti skolas mājas lapā. Izglītojamajiem tiek piedāvātas konsultācijas un individuālas stundas ar skolas psihologu un logopēdu.

Skolā darbojas metodiskā padome un 7 mācību priekšmetu metodiskās komisijas, kuru darbs tiek plānots. Katra metodiskā komisija strādā atbilstoši skolā izvirzītajām darba prioritātēm, konkrēti veicot darbu, kas ir atkarīgs no mācību priekšmeta specifikas un izglītojamo vecumposma. Sanāksmēs izskatīti mācību satura un metodiskā darba jautājumi, pedagogu sadarbības iespējas, pieredzes apmaiņa, to apliecina arī anketēšanas rezultāti. Gandrīz visi pedagogi (94%) apgalvo, ka pārrunā ar kolēģiem mācību procesā radušās problēmas.

Skolas administrācija veiksmīgi koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izvēli, nodrošinot pedagogiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju, veicina pedagogu sadarbību. Katra mācību gada beigās metodiskajās komisijās pedagogi pārrunā un vienojas par programmām, mācību grāmatām un līdzekļiem, kurus izmantos nākošā gadā. Visi pedagogi izmanto iespēju piedalīties Pierīgas novadu izglītības, kultūras un sporta pārvaldes organizētajos metodiskajos un pieredzes apmaiņas semināros. Visi pedagogi atzīst, ka ir nodrošināti ar informāciju par izmaiņām mācību priekšmeta saturā.

**Vērtējums: ļoti labi**

## **Pamatjomas MĀCĪBU SATURS**

### **Stiprās puses**

- Skolā realizētās izglītības programmas un mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.
- Visos mācību priekšmetos ir pieejami standarti, programmas, izstrādāti detalizēti stundu tematiskie plānojumi.
- Pedagogi pārzina sava mācību priekšmeta saturu un standarta prasības, mācību priekšmeta programmas. Plāno mācību satura apguvi atbilstoši izglītojamo zināšanu līmenim.
- Precīzi tiek plānots pārbaudes darbu kārtošanai paredzētais laika sadalījums un savlaicīgi veiktas korekcijas.
- Vispārējās vidējās izglītības programmās līdzsvaroti humanitāro un eksakto ciklu mācību priekšmeti.

- Vispārējās vidējās izglītības programmu mācību saturs tiek pilnveidots, ievērojot izglītojamo intereses un pieprasījumu: ieviesta mūzika; tehniskā grafika, programmēšanas pamati.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā.
- Turpināt īstenot pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartus, pilnveidojot mācību kabinetus atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām.
- Piedāvāt un motivēt izglītojamos izvēlēties jaunas vispārējās vidējās izglītības virziena programmas, kas dotu iespēju izglītojamajiem vairāk apgūt gan valodas, gan tehnikas un zinātņu pamatu jomas mācību priekšmetus.

### **4.3. Pamatjomas Mācīšana un mācīšanās pašizvērtējums**

#### **4.3.1. Mācīšanas procesa kvalitāte**

Pedagogu darba kvalitāte sistemātiski tiek vērtēta apmeklējot mācību stundas, veicot anketēšanu izglītojamajiem, uzklusot vecāku viedokli, diskutējot par mācību sasniegumiem metodisko komisiju un metodiskās padomes sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs ir izstrādāti kritēriji pedagogu darba kvalitātes novērtēšanai.

Skolā darbojas 7 metodiskās komisijas, kurās pedagogi izvērtē un saskaņo mācāmās tēmas, izmantojamās mācību materiālus un mācīšanas metodes, izglītojamo sasniegumus un audzināšanas darba virzienus. Pedagogi, ievērojot pārbaudes darbu rezultātu analīzes, maina mācību apguves metodes mācību sasniegumu uzlabošanai. Izmantotās mācīšanas metodes ir atbilstoši daudzveidīgas un atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām, kā arī sasniedzamajiem rezultātiem. To apliecina stundu vērojami visās klašu grupās.

Visi pedagogi atzīst, ka mācību procesā izmanto jaunākās tehnoloģijas – datortehniku, video projektoru, interaktīvās tāfeles, dokumentu kameru. Neskatoties uz to, ka ar jaunākām tehnoloģijām nav aprīkoti visi mācību kabineti, sadarbojoties ar kolēģiem, izmantojot interaktīvo klasi, tās ir pieejamas ikvienam. Intensīva pieredze tiek uzkrāta mācību priekšmetu stundu norisei dabaszinātņu un matemātikas kabinetos, kur ERAF projekta ietvaros ir ļoti labs materiāltehniskais un mācību līdzekļu nodrošinājums. Veiksmīgi mācību procesā ir iekļautas interaktīvās mācību metodes: grupu darbs, diskusijas, semināri, kritiskā domāšana, spēles. 80% 5.-9.klašu izglītojamie atzīst, ka sadarbojušies grupās, 70% ir piedalījušies diskusijās, prāta vētrās, 48% klausījušies lekcijās, 35% zināšanu apguvei izmantojuši spēles. Izglītojamie atzīst, ka ir veikuši laboratorijas darbus un pētnieciskos darbus.

Dažādu mācību priekšmetu pedagogi iepazīstina savus kolēģus ar darba pieredzi ESF projektu “Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” un “Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” ietvaros. Lielākā daļa izglītojamo (85%) atzīst, ka izmantotās tehnoloģijas palīdz labāk izprast mācību saturu, palīdz gatavoties pārbaudes darbiem un eksāmeniem.

Anketās un sarunās ar izglītojamajiem ir noskaidrots, ka saskarsme mācību procesā ir draudzīga un izaugsmi veicinoša, pedagogi uzklusa un atbalsta izglītojamos, palīdz risināt mācību procesā radušās problēmas. Gandrīz visās (90%) hospitētajās stundās mācīšanas kvalitāte novērtēta kā ļoti laba. Lielākā daļa izglītojamo (65%) uzskata, ka pedagogi saprotami stāsta un izskaidro mācību vielu, iesaista izglītojamos diskusijās un uzklusa viņu viedokli, 34% uzskata, ka tas notiek daļēji. Darbā ar talantīgākajiem izglītojamajiem, pedagogi vairāk izmanto individuālā darba stundas.

Pēc izglītojamo vecāku lūguma skolā, nepieciešamības gadījumā, tiek organizēta mājas apmācība. Skolā ir noteikta sistēma mājas apmācības organizēšanā. Visi iesaistītie pedagogi katrā konkrētajā situācijā tiek informēti par aktuālo saistībā ar mājas apmācību, pedagogi regulāri iesniedz visas nepieciešamās atskaites.

Skolā ir izstrādāta vienota kārtība par mājas darbu sistēmu. Metodiskajās komisijās ir izdiskutēts par dažādām mājas darbu formām, apjomu un biežumu. Mājas darbi izglītojamajiem tiek uzdoti mērķtiecīgi, taču to apjoms ne vienmēr ir sabalansēts starp dažādiem mācību priekšmetiem. Direktores vietniece izglītības jomā kontrolē un sabalansē mājas darbu apjomu, ņemot vērā ierakstus e-žurnālā un izglītojamo un vecāku iebildumus. Lielākā daļa izglītojamo (76%) atzīst, ka mājas darbu apjoms ir optimāls, 38% - daļēji optimāls.

Mācību priekšmetu stundās pedagogi nodrošina saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, tiek izmantotas alternatīvās darba formas kā mācību ekskursijas uz muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, bioloģiskajām saimniecībām iepazīstot dabas, vēstures un kultūras objektus. Ir izglītojamie, kuri piedalās „Ēnu dienās”. Skola sadarbojas ar Okupācijas un Dabas muzeju, Turaidas muzejrezervātu, vietējo uzņēmumu „Flora”. Projektu nedēļas tēmas tiek izvēlētas saistībā ar reālo dzīvi: „Uzņēmējdarbība Krimuldas novadā”, „Kultūrvēsturiskie un dabas objekti Krimuldas novadā”. Svešvalodās saikne ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm tiek nodrošināta ar attiecīgās valodas lietojumu, meklējot informāciju internetā, darbojoties vairākos Life Link, Baltijas jūra, Shape up, Nord Plus un Comenius starptautiskās pieredzes apmaiņas un sadarbības projektos.

Izglītojamie 10. un 11.klasē izstrādā zinātniski pētnieciskos darbus. Pētnieciskais darbs ir plānveidīgs un ir izstrādāts ZPD plānojums, kas ir saistošs visiem izglītojamajiem. To izvēlētie temati padziļina un paplašina izglītojamo redzesloku par stundās apgūto mācību vielu. Tēmu izvēle pamatojas uz izglītojamo interesēm un saistās ar viņu turpmāko karjeras izvēli. ZPD koordinē direktores vietniece izglītības darbā.

Mācīšanas un mācīšanās procesa efektīvai norisei skolā darbojas arī psihologs un logopēds. Psihologs sniedz konsultācijas pedagogiem par izglītojamo individuālajām spējām, intelektuālo līmeni, adaptācijas problēmām, veicina dialogu starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem. Skolai ir sadarbība ar novada sociālo dienestu mācīšanās procesa veicināšanai individuālos gadījumos.

Lai novērtētu mācīšanas procesa kvalitāti, tiek vērotas mācību priekšmetu stundas un analizēti pedagogu pašvērtējumi, kā rezultātā tiek noteiktas pedagogu darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi.

**Vērtējuma līmenis – labi**

#### ***4.3.2. Mācīšanās procesa kvalitāte***

Pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, motivē izglītojamos, attīsta pētnieciskā un praktiskā darba iemaņas, izvirza noteiktas organizatoriskās prasības mācību procesa norisē, kuras izglītojamie zina un izprot, tomēr ne vienmēr ievēro.

Izglītojamo mācību procesa organizācijas pamatprasības ir noteiktas skolas nolikumā un Iekšējās kārtības noteikumos. Izglītojamie un viņu vecāki ir informēti par šiem noteikumiem. Ar tiem var iepazīties izglītojamo dienasgrāmatās, skolas mājas lapā un skolas foajē informatīvajā stendā. Uzsākot mācības 1.klasē, katra ģimene maija mēnesī tiek aicināta uz skolu, kur saņem bukletu ar nepieciešamo informāciju par skolas darba organizācijas jautājumiem, tiek ar skolas administrāciju un 1.klašu audzinātājiem, skolas psihologu.

Mācību procesā un ārpusstundu darbā izglītojamajiem ir pieejami datori, preses izdevumi lasītavā, bibliotēka, sporta zāle un peldbaseins. Izglītojamo mācīšanās darbs tiek veicināts gan mācību stundās, pielietojot interaktīvās mācību metodes un izmantojot mūsdienīgus tehniku – datorus, internetu, video projektorus, interaktīvās tāfeles, dokumentu kameras. Skolā iekārtota interaktīvā klase, datorlaboratorija dabaszinību un matemātikas priekšmetu programmas realizācijai. Pedagogi aktīvi izmanto šīs iespējas, iepriekš reģistrējoties. Izglītojamie izstrādā projektu darbus, zinātniski pētnieciskie darbus, prezentāciju materiālus kādas tēmas ietvaros, piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, palīdz organizēt tematiskus pasākumus.

Izglītojamo sasniegumi skolā tiek uzkrāti un analizēti ar e-klases palīdzību. Datu bāzē iekļautas ziņas un fakti, kuru pārraudzība un analīze sekmē mācību procesa pilnveidošanu un rezultātu paaugstināšanu. Priekšmetu pedagogi metodiskajās komisijās regulāri apkopo un analizē 1. semestra un gada rezultātus, seko sasniegumu dinamikai, analīzes rezultātus mērķtiecīgi izmanto turpmākā mācību procesa plānošanā. Skolas vadība sistemātiski apkopo informāciju par mācību sasniegumiem, sadarbībā ar metodisko komisiju vadītājiem, veic skolas tālākās darbības prioritāšu noteikšanu. Ikdienas darbā pedagogi analizē pārbaudes darbu un diagnosticējošo darbu rezultātus, prognozē tālāko darbību. Klašu audzinātāji apkopotos mācību rezultātus izmanto audzināšanas darbā un sadarbībā ar vecākiem.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu, ir motivēti mācīties, ir ieinteresēti savu sasniegumu uzlabošanā, bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas. 68% apgalvo, ka viņiem patīk skolā iegūt jaunas zināšanas. Jau trešo gadu skolā mācību gada garumā notiek konkurss „Labākā klase”, kas ir laba motivācija izglītojamo mācību sasniegumu un radošās aktivitātes palielināšanai, kā arī pozitīvai pašizpaušmei.

Skolā ir izveidota kārtība kā tiek uzskaitīti un analizēti izglītojamo kavējumi. Lielākai daļai (76%) izglītojamo nav neattaisnoto stundu kavējumi. Izglītojamie labprāt izmanto pedagogu sagatavotos papildus materiālus, gatavojoties ikdienas stundām, pārbaudes darbiem, olimpiādēm un eksāmeniem konkrētā mācību priekšmetā. 85% izglītojamo atzīst, ka stundās tiek izmantotas IKT, dažādi daudzveidīgi mācību līdzekļi. Visi aptaujātie izglītojamie piekrīt tam, ka pedagogi rosina viņus sasniegt labākus rezultātus un ka viņi to spēj izdarīt.

Lielākajai daļai izglītojamo ir pozitīva attieksme pret skolu un arī pret mācību darbu, lai gan pamatskolas klasēs ir arī izglītojamie, kuri cenšas izvairīties no mācību procesa, mājas darbus pilda pavirši un neregulāri. Lielākas problēmas ar mācību motivāciju ir 7.-8.klašu izglītojamajiem. Lielākā daļa pedagogu rosina izglītojamos izmantot dažādas sadarbības formas. 60% apgalvo, ka vēlas un pedagogi viņus rosina stundās un ārpusklases nodarbībās strādāt radoši. No 1.klases izglītojamie mācās strādāt grupās, pāros, palīdzēt cits citam mācību procesā, iesaistīties kopīgos mācību un ārpuskolas projektos. Vecāko klašu izglītojamajiem ir attīstītas sociālās prasmes, viņi prot aizstāvēt un pamatot savu viedokli.

**Vērtējuma līmenis – labi**

#### ***4.3.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa***

Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumposma īpatnībām. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana tiek plānota un veikta sistemātiski un kompetenti, ievērojot valstī noteikto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Skolā ir izstrādāts pārbaudes darbu grafiks un precizēta sava „Kārtība kā tiek vērtēti izglītojamo sasniegumi.”. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem ir dota iespēja uzlabot savus sasniegumus. Pedagogiem ir zināmas vērtēšanas formas un kārtība, ko nosaka ārējie un

iekšējie normatīvie akti. Lielākā daļa (83%) izglītojamie apgalvo, ka viņi savlaicīgi ir sagatavoti un izprot vērtēšanas kārtību.

Metodiskajās komisijās ir apspriesta pārbaudes darbu veidošanas un vērtēšanas pamatprincipi. Mācību priekšmeta pedagogi vērtēšanu katrā klasē veic, ņemot vērā mācību priekšmeta standartu un programmu. Izglītojamie zina vērtēšanas kārtību katrā mācību priekšmetā. Ar vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību izglītojamo vecāki tiek iepazīstināti klases vecāku sapulcē. Vērtēšanā tiek ievērota mācību priekšmetu specifika un izglītojamo vecuma īpatnības. Vērtēšana notiek regulāri, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā tiek ietverti visi vērtēšanas paņēmieni - ievadvērtēšana, kārtējā vērtēšana un nobeiguma vērtēšana. Izglītojamajiem ir izveidotas prasmes veikt pašvērtējumu. Mācību sasniegumu vērtēšanai visi pedagogi izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, kā, piemēram, kontroldarbus, pārbaudes darbus, diagnosticējošos darbus, projekta darbus, pētnieciskos darbus.

Pedagogu vērtējums ir objektīvs, to apliecina 86% aptaujāto izglītojamo, arī valsts pārbaudes darbos izglītojamo sasniegumi ir līdzīgi ikdienas sasniegumiem; jau vairākus gadus nav būtiskas atšķirību ikdienas un valsts pārbaudes darba vērtējumos.

Visi pedagogi mācību gada sākumā, direktores vietniecei izglītojošā darbā, iesniedz tēmu noslēdzošo pārbaudes darbu tēmas, laikus, tie ir publicēti skolas mājas lapā. Skolā tiek izstrādāts pārbaudes darbu grafiks mācību gada garumā. Tas garantē sistemātisku izglītojamo mācību darbu vērtēšanu, ko var kontrolēt pēc ierakstiem e-klases žurnālā. Visi pedagogi iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtējumiem, pamato tos, analizē pieļautās kļūdas. Pedagogi veic izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas izpēti savā mācību priekšmetā, analizē to. Tēmas noslēguma, valsts pārbaudes darbi tiek analizēti un iegūto datu analīze tiek izmantota mācību procesa pilnveidē.

**Vērtējums: labi**

#### ***4.3.4. Sadarbība ar vecākiem***

Skola sistemātiski un plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. Informāciju par skolu vecāki var iegūt, piesakot bērnu skolai, skolas un klašu vecāku sapulcēs, izglītojamo dienasgrāmatās, skolas mājas lapā, e-klasē, Twitter tīmekļa vietnē, liecībās, vecāku dienās un avīzē „Krimuldas novada vēstis”.

Regulāri notiek klašu vecāku sapulces, kurās vecāki izsaka savu viedokli un priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Reizi gadā vecākiem tiek organizētas atklāto durvju dienas, kuru laikā viņi var apmeklēt mācību stundas, tikties ar mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu un skolas administrāciju. Skolā regulāri darbojas Skolas padome.

Skolā regulāri notiek pasākumi vecākiem – Ziemassvētku un Mātes dienas koncerti, ne retāk kā reizi gadā izglītojoša lekcija, kurā tiek pieaicināti lektori, kas runā par jautājumiem, kas saistoši visu vecumposma bērnu vecākiem. 1 - 2 reizes gadā skola organizē izglītojošas lekcijas par aktuāliem bērnu audzināšanas, kā arī karjeras izvēles jautājumiem. Informatīvās lekcijās, semināros un sarunās par audzināšanas aktuāliem jautājumiem, pozitīvu domāšanu, arī veselīga dzīvesveida un uztura nodrošināšanas iespējām un nepieciešamību, pedagogi un vecāki tikušies ar Gundaru Kukli, Lolitu Neimani, Kasparu Bikšu, Ainu Poišu u.c.

Vecāki tiek aicināti piedalīties arī visos pārējos klašu un skolas pasākumos.

Stājoties skolā, vecāki un izglītojamais iepazīstas ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem, piedāvātajām izglītības un interešu izglītības programmām, citiem skolas dokumentiem, kas nodrošina turpmāko sadarbību. Informācija par vecākiem un kontaktālrūna numuri ir fiksēti e-klases žurnālā. Skolas padome nodrošina iespēju

ikvienam vecākam iesniegt priekšlikumus darba pilnveidei. Ieteikumus izvērtē un secinājumus izmanto turpmākajā darbā.

Informāciju par ikdienas sasniegumiem skola regulāri nodrošina ar e-klases žurnālu un izglītojamā dienasgrāmatu. Reizi mēnesī klašu audzinātāji e-klases sistēmā sagatavo izglītojamo sekmju izrakstus, kuros tiek fiksēti gan mēneša laikā saņemtie vērtējumi, gan izglītojamo kavējumi. Vecāki sekmju izrakstos parakstās par informācijas saņemšanu. Informāciju par izglītojamo uzvedību, sekmēm un attieksmi pret mācību darbu vecāki iegūst individuālajās sarunās ar klašu audzinātājiem un priekšmetu pedagogiem, nepieciešamības gadījumā - sarunās ar skolas atbalsta personālu un vadību. Sniegtā informācija ir kvalitatīva un lietderīga, tā palīdz vecākiem sniegt bērnam pilnvērtīgu atbalstu mācīšanās procesā, ja tas nepieciešams. Izglītojamos, kuriem mācības sagādā grūtības, un viņu vecāki tiek aicināti uz sarunu pie skolas administrācijas, lai pārrunātu, kā saņemt nepieciešamo atbalstu.

Par ieguldīto darbu bērnu audzināšanā skola gada noslēgumā izsaka pateicību izglītojamo vecākiem, kuru bērniem ir labas, ļoti labas, teicamas un izcilas sekmes mācībās un tiem vecākiem, kuri ir atbalstījuši un palīdzējuši skolai.

Skola mērķtiecīgi cenšas iesaistīt vecākus dažādos skolas pasākumos: kā klausītājus koncertos, kā palīgus pedagogiem pārgājienos, ekskursijās un teātru izrāžu apmeklējumu organizēšanā. 2010./11.m.g. skolas organizētajā Dziesmu konkursā bērni uzstājās kopā ar saviem vecākiem.

**Vērtējums: labi**

## **Pamatjomas MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS**

### **Stiprās puses**

- Pedagogi, kas strādā skolā ir profesionāli, kompetenti savā jomā, ar atbilstošu kvalifikāciju.
- Skolā esošie resursi un mācību kabinetu iekārtojums nodrošina mācību priekšmetu standartu izpildi un mūsdienīgo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.
- Izglītojamie sadarbojas ar pedagogiem ārpusstundu mācību darbā, gatavojoties olimpiādēm, konkursiem, skolēnu zinātniski pētniecisko darbu lasījumiem.
- Zinātniski pētniecisko darbu izstrāde 10. un 11.klasē paplašina izglītojamo redzesloku.
- Skolai laba sadarbība ar Krimuldas novada domes sociālo dienestu.
- Mācību procesa uzlabošanā un darbā ar nesekmīgajiem skolā veiksmīgi darbojas Pedagoģiskais konsīlijs.
- Pedagogi regulāri vērtē, uzskaita un analizē izglītojamo mācību sasniegumus, izmantojot to ikdienas darbā.
- Izglītojamie un pedagogi aktīvi darbojās Life Link, Baltijas jūra, Shape up, Nord Plus un Comenius starptautiskos pieredzes sadarbības projektos, pieredzi izmantojot mācību procesa uzlabošanai un pilnveidošanai.
- Izglītojamo motivācijas uzlabošanai skolā darbojas izglītojamo apbalvošanas kārtība, stipendijas vidusskolā.
- Informācijas apmaiņu starp skolu un vecākiem nodrošina e-klase, izglītojamā dienasgrāmata, individuālas tikšanās ar vecākiem, sanāksmes.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Iesaistīt izglītojamos ar zemu mācību motivāciju uzņemties līdzatbildību par mācību darbu, kā arī plašāk izmantot skolas piedāvātās papildus iespējas (konsultācijas, fakultatīvus).

- Pilnveidot izglītojamā un pedagoga dialoga kvalitāti pamatskolā, iesaistot atbalsta personālu.
- Aktualizēt diferencētu pieeju mācību priekšmetu apgūvē, pilnveidojot atbalstu talantīgajiem izglītojamajiem un tiem, kuriem mācības sagādā grūtības.
- Turpināt ESF dabaszinātņu projekta ietvaros saņemtā aprīkojuma apgūšanu un pieredzes popularizēšanu.

#### 4.4. Pamatjomas *Izglītojamo sasniegumi* pašizvērtējums

##### 4.4.1. *Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā*

- Pirmā semestra un mācību gada beigās, skolā uzskaita un analizē izglītojamo zināšanu apgūves līmeņus katrā mācību priekšmetā, katrā klasē, vecuma grupā un skolā kopumā. Skolā mācību rezultātus analizē mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, metodiskajā padomē, pedagoģiskajā padomē, par galveno mērķi izvirzot mācību procesa uzlabošanu. Mācību gada laikā skolas pedagoģiskais konsīlijs (administrācija, psihologs, klašu audzinātāji un novada sociālā dienesta pārstāvji) regulāri tiek ar izglītojamajiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums vairākos mācību priekšmetos un neattaisnoti stundu kavējumi. Īpaša vērība tiek pievērsta 9. un 12.klašu izglītojamajiem.
- Ikdienas izglītojamo sasniegumu vērtēšanā ir izmantoti sekojoši līmeņi: 9 un 10 – augsts; 6,7,8 – optimāls; 4 un 5 – pietiekams; 1,2,3 – nepietiekams. Atbilstoši šiem līmeņiem izglītojamo sasniegumi 2010./2011.mācību gadā tika analizēti visos mācību priekšmetos un visās klasēs, kurās ir vērtējums 10 ballu skalā.

##### Matemātikas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
3.	35	1	3%	10	29%	22	63%	2	6%	24	69%
4.	29	1	3%	10	34%	13	45%	5	17%	18	62%
5.	32	0	0%	10	31%	22	69%	0	0%	22	69%
6.	26	0	0%	7	27%	19	73%	0	0%	19	73%
7.	25	4	16%	12	48%	9	36%	0	0%	9	36%
8.	37	4	11%	17	46%	15	41%	1	3%	16	43%
9.	37	0	0%	22	59%	15	41%	0	0%	15	41%
10.	17	1	6%	9	53%	7	41%	0	0%	7	41%
11.	29	0	0%	14	48%	15	52%	0	0%	15	52%
12.	31	0	0%	19	61%	10	32%	2	6%	12	39%
<b>Visās klasēs</b>		<b>10</b>	<b>3%</b>	<b>120</b>	<b>40%</b>	<b>125</b>	<b>42%</b>	<b>8</b>	<b>3%</b>	<b>133</b>	<b>45%</b>

##### Latviešu valodas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
3.	35	2	6%	10	29%	20	57%	3	9%	23	66%
4.	29	0	0%	7	24%	19	66%	3	10%	22	76%
5.	32	0	0%	13	41%	18	56%	1	3%	19	59%
6.	26	0	0%	8	31%	18	69%	0	0%	18	69%



7.	25	0	0%	19	76%	5	20%	1	4%	6	24%
8.	37	0	0%	24	65%	12	32%	1	3%	13	35%
9.	37	1	3%	15	41%	20	54%	1	3%	21	57%
10.	17	0	0%	5	29%	12	71%	0	0%	12	71%
11.	29	0	0%	13	45%	15	52%	1	3%	16	55%
12.	31	0	0%	8	26%	22	71%	1	3%	23	74%
<b>Visās klasēs</b>		<b>3</b>	<b>1%</b>	<b>122</b>	<b>41%</b>	<b>161</b>	<b>54%</b>	<b>12</b>	<b>4%</b>	<b>150</b>	<b>58%</b>

#### Literatūras līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
5.	32	0	0%	11	34%	20	63%	1	3%	21	66%
6.	26	0	0%	7	27%	19	73%	0	0%	19	73%
7.	25	0	0%	9	36%	14	56%	2	8%	16	64%
8.	37	0	0%	24	65%	12	32%	1	3%	13	35%
9.	37	0	0%	10	27%	25	68%	2	5%	27	73%
10.	17	0	0%	4	24%	13	76%	0	0%	13	76%
11.	29	0	0%	13	45%	14	48%	2	7%	16	55%
12.	31	0	0%	15	48%	16	52%	0	0%	16	52%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>93</b>	<b>40%</b>	<b>133</b>	<b>57%</b>	<b>8</b>	<b>3%</b>	<b>141</b>	<b>60%</b>

#### Angļu valodas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	6	21%	16	55%	7	24%	23	79%
5.	32	2	6%	10	31%	18	56%	2	6%	20	63%
6.	26	1	4%	13	50%	12	46%	0	0%	12	46%
7.	25	5	20%	11	44%	6	24%	3	12%	9	36%
8.	37	2	5%	20	54%	14	38%	1	3%	15	41%
9.	37	1	3%	16	43%	19	51%	1	3%	20	54%
10.	17	0	0%	4	24%	12	71%	1	6%	13	76%
11.	29	0	0%	10	34%	18	62%	1	3%	19	66%
12.	31	0	0%	17	55%	12	39%	2	6%	14	45%
<b>Visās klasēs</b>		<b>11</b>	<b>4%</b>	<b>107</b>	<b>41%</b>	<b>127</b>	<b>48%</b>	<b>18</b>	<b>7%</b>	<b>145</b>	<b>55%</b>

#### Latvijas un pasaules vēstures / vēstures līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
6.	26	1	4%	14	54%	11	42%	0	0%	11	42%
7.	25	0	0%	12	48%	12	48%	1	4%	13	52%
8.	37	3	8%	23	62%	10	27%	1	3%	11	30%
9.	37	3	8%	20	54%	14	38%	0	0%	14	38%
10.	17	0	0%	4	24%	13	76%	0	0%	13	76%
11.	29	0	0%	16	55%	13	45%	0	0%	13	45%
12.	31	0	0%	6	19%	25	81%	0	0%	25	81%

Visās klasēs	7	3%	95	47%	98	49%	2	1%	100	50%
--------------	---	----	----	-----	----	-----	---	----	-----	-----

### Sociālo zinību līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	3	10%	19	66%	7	24%	26	90%
5.	32	0	0%	1	3%	23	72%	8	25%	31	97%
6.	26	0	0%	4	15%	20	77%	2	8%	22	85%
7.	25	0	0%	6	24%	16	64%	3	12%	19	76%
8.	37	0	0%	10	27%	27	73%	0	0%	27	73%
9.	37	0	0%	1	3%	33	89%	3	8%	36	97%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>25</b>	<b>13%</b>	<b>138</b>	<b>74%</b>	<b>23</b>	<b>12%</b>	<b>161</b>	<b>87%</b>

### Dabaszinību līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	3	10%	24	83%	2	7%	26	90%
5.	32	0	0%	7	22%	22	69%	3	9%	25	78%
6.	26	0	0%	1	4%	24	92%	1	4%	25	96%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>11</b>	<b>13%</b>	<b>70</b>	<b>80%</b>	<b>6</b>	<b>7%</b>	<b>76</b>	<b>87%</b>

### Fizikas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
8.	37	4	11%	29	78%	3	8%	1	3%	4	11%
9.	37	8	22%	19	51%	10	27%	0	0%	10	27%
10.	17	0	0%	6	35%	11	65%	0	0%	11	65%
11.	29	0	0%	23	79%	6	21%	0	0%	6	21%
12.	31	0	0%	19	61%	12	39%	0	0%	12	39%
<b>Visās klasēs</b>		<b>12</b>	<b>8%</b>	<b>96</b>	<b>64%</b>	<b>42</b>	<b>28%</b>	<b>1</b>	<b>1%</b>	<b>43</b>	<b>28%</b>

### Ķīmijas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
8.	37	2	5%	18	49%	14	38%	3	8%	17	46%
9.	37	1	3%	17	46%	19	51%	0	0%	19	51%
10.	17	0	0%	5	29%	11	65%	1	6%	12	71%
11.	29	0	0%	18	62%	10	34%	1	3%	11	38%
12.	31	0	0%	1	3%	30	97%	0	0%	30	97%
<b>Visās klasēs</b>		<b>3</b>	<b>2%</b>	<b>59</b>	<b>39%</b>	<b>84</b>	<b>56%</b>	<b>5</b>	<b>3%</b>	<b>89</b>	<b>59%</b>

### Bioloģijas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
7.	25	0	0%	13	52%	12	48%	0	0%	12	48%
8.	37	0	0%	19	51%	17	46%	1	3%	18	49%
9.	37	0	0%	20	54%	17	46%	0	0%	17	46%
10.	17	0	0%	3	18%	13	76%	1	6%	14	82%
11.	29	0	0%	18	62%	9	31%	2	7%	11	38%
12.	31	0	0%	5	16%	26	84%	0	0%	26	84%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>78</b>	<b>44%</b>	<b>94</b>	<b>53%</b>	<b>4</b>	<b>2%</b>	<b>98</b>	<b>56%</b>

### Ekonomikas / biznesa ekonomisko pamatu līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
10.	17	0	0%	4	24%	13	76%	0	0%	13	76%
11.	29	0	0%	8	28%	21	72%	0	0%	21	72%
12.	31	0	0%	17	55%	12	39%	2	6%	14	45%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>29</b>	<b>38%</b>	<b>46</b>	<b>60%</b>	<b>2</b>	<b>3%</b>	<b>48</b>	<b>62%</b>

### Ģeogrāfijas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
7.	25	2	8%	15	60%	8	32%	0	0%	8	32%
8.	37	2	5%	24	65%	10	27%	1	3%	11	30%
9.	37	0	0%	15	41%	21	57%	1	3%	22	59%
10.	17	0	0%	5	29%	12	71%	0	0%	12	71%
11.	29	0	0%	12	41%	15	52%	2	7%	17	59%
<b>Visās klasēs</b>		<b>4</b>	<b>3%</b>	<b>71</b>	<b>49%</b>	<b>66</b>	<b>46%</b>	<b>4</b>	<b>3%</b>	<b>70</b>	<b>48%</b>

### Krievu valodas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts		A + O	
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
6.	18	1	6%	6	33%	9	50%	2	11%	11	61%
7.	15	3	20%	6	40%	5	33%	1	7%	6	40%
8.	22	2	9%	8	36%	12	55%	0	0%	12	55%
9.	23	1	4%	3	13%	19	83%	0	0%	19	83%
10.	15	0	0%	0	0%	14	93%	1	7%	15	100%
11.	22	0	0%	10	45%	10	45%	2	9%	12	55%
12.	22	0	0%	6	27%	16	73%	0	0%	16	73%
<b>Visās klasēs</b>		<b>7</b>	<b>5%</b>	<b>39</b>	<b>28%</b>	<b>85</b>	<b>62%</b>	<b>6</b>	<b>4%</b>	<b>91</b>	<b>66%</b>

### Vācu valodas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
6.	8	0	0%	1	13%	6	75%	1	13%	7	88%
7.	10	0	0%	7	70%	1	10%	2	20%	3	30%
8.	15	0	0%	11	73%	3	20%	1	7%	4	27%
9.	14	0	0%	10	71%	4	29%	0	0%	4	29%
10.	2	0	0%	1	50%	1	50%	0	0%	1	50%
11.	7	0	0%	4	57%	3	43%	0	0%	3	43%
12.	9	0	0%	3	33%	6	67%	0	0%	6	67%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>37</b>	<b>57%</b>	<b>24</b>	<b>37%</b>	<b>4</b>	<b>6%</b>	<b>28</b>	<b>43%</b>

### Sporta līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	2	7%	24	83%	3	10%	27	93%
5.	32	0	0%	7	23%	23	74%	1	3%	24	77%
6.	26	0	0%	2	8%	22	85%	2	8%	24	92%
7.	25	0	0%	7	28%	15	60%	3	12%	18	72%
8.	37	0	0%	6	17%	30	83%	0	0%	30	83%
9.	37	1	3%	5	15%	24	73%	3	9%	27	82%
10.	17	0	0%	3	18%	11	65%	3	18%	14	82%
11.	29	0	0%	6	23%	20	77%	0	0%	20	77%
12.	31	1	3%	2	6%	23	74%	5	16%	28	90%
<b>Visās klasēs</b>		<b>2</b>	<b>1%</b>	<b>40</b>	<b>16%</b>	<b>192</b>	<b>76%</b>	<b>20</b>	<b>8%</b>	<b>212</b>	<b>83%</b>

### Mūzikas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	4	14%	12	41%	13	45%	25	86%
5.	32	0	0%	6	19%	16	50%	10	31%	26	81%
6.	26	0	0%	2	8%	16	62%	8	31%	24	92%
7.	25	0	0%	9	36%	13	52%	3	12%	16	64%
8.	37	0	0%	3	8%	26	70%	8	22%	34	92%
9.	37	0	0%	6	16%	27	73%	4	11%	31	84%
10.	17	0	0%	3	18%	11	65%	3	18%	14	82%
11.	29	0	0%	0	0%	25	86%	4	14%	29	100%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>33</b>	<b>14%</b>	<b>146</b>	<b>63%</b>	<b>53</b>	<b>23%</b>	<b>199</b>	<b>86%</b>

### Vizuālās mākslas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	0	0%	26	90%	3	10%	29	100%
5.	32	0	0%	5	16%	23	72%	4	13%	27	84%
6.	26	0	0%	2	8%	22	85%	2	8%	24	92%
7.	25	0	0%	5	20%	20	80%	0	0%	20	80%
8.	37	0	0%	14	38%	23	62%	0	0%	23	62%
9.	37	0	0%	13	35%	19	51%	5	14%	24	65%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>39</b>	<b>21%</b>	<b>133</b>	<b>72%</b>	<b>14</b>	<b>8%</b>	<b>147</b>	<b>79%</b>

### Mājturības un tehnoloģiju līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
4.	29	0	0%	0	0%	15	52%	14	48%	29	100%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>15</b>	<b>52%</b>	<b>14</b>	<b>48%</b>	<b>29</b>	<b>100%</b>

### Mājturības un tehnoloģijas meitenēm līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
5.	16	0	0%	4	25%	8	50%	4	25%	12	75%
6.	11	0	0%	2	18%	4	36%	5	45%	9	82%
7.	10	0	0%	1	10%	6	60%	3	30%	9	90%
8.	17	0	0%	4	24%	8	47%	5	29%	13	76%
9.	24	0	0%	0	0%	11	46%	13	54%	24	100%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>11</b>	<b>14%</b>	<b>37</b>	<b>47%</b>	<b>30</b>	<b>38%</b>	<b>67</b>	<b>86%</b>

### Mājturības un tehnoloģijas zēniem līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
5.	16	0	0%	10	63%	6	38%	0	0%	6	38%
6.	17	0	0%	5	29%	10	59%	2	12%	12	71%
7.	15	0	0%	11	73%	4	27%	0	0%	4	27%
8.	20	0	0%	15	75%	5	25%	0	0%	5	25%
9.	14	2	14%	5	36%	7	50%	0	0%	7	50%
<b>Visās klasēs</b>		<b>2</b>	<b>2%</b>	<b>46</b>	<b>56%</b>	<b>32</b>	<b>39%</b>	<b>2</b>	<b>2%</b>	<b>34</b>	<b>41%</b>

### Kulturoloģijas / kultūras vēstures līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
10.	17	0	0%	3	18%	13	76%	1	6%	14	82%
11.	29	0	0%	4	14%	23	79%	2	7%	25	86%

12.	31	0	0%	2	6%	26	84%	3	10%	29	94%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>9</b>	<b>12%</b>	<b>62</b>	<b>81%</b>	<b>6</b>	<b>8%</b>	<b>68</b>	<b>88%</b>

### Politikas un tiesību līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
12.	31	0	0%	5	16%	26	84%	0	0%	26	84%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>5</b>	<b>16%</b>	<b>26</b>	<b>84%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>26</b>	<b>84%</b>

### Informātikas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
5.	32	0	0%	3	9%	21	66%	8	25%	29	91%
6.	26	0	0%	4	15%	18	69%	4	15%	22	85%
7.	25	0	0%	6	24%	14	56%	5	20%	19	76%
10.	17	0	0%	3	18%	13	76%	1	6%	14	82%
11.	29	0	0%	10	34%	19	66%	0	0%	19	66%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>26</b>	<b>20%</b>	<b>85</b>	<b>66%</b>	<b>18</b>	<b>14%</b>	<b>103</b>	<b>80%</b>

### Progammēšanas pamatu līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
11.	29	0	0%	18	62%	11	38%	0	0%	11	38%
12.	31	0	0%	5	16%	26	84%	0	0%	26	84%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>23</b>	<b>38%</b>	<b>37</b>	<b>62%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>37</b>	<b>62%</b>

### Tehniskās grafikas līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
10.	17	0	0%	3	18%	11	65%	3	18%	14	82%
11.	29	0	0%	7	24%	22	76%	0	0%	22	76%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>10</b>	<b>22%</b>	<b>33</b>	<b>72%</b>	<b>3</b>	<b>7%</b>	<b>36</b>	<b>78%</b>

### Veselības mācības līmeņu sadalījums

Klases	skaits	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts			
		1-3 (N)		4-5 (P)		6 - 8 (O)		9 - 10 (A)		A + O	
10.	17	0	0%	1	6%	8	47%	8	47%	16	94%
<b>Visās klasēs</b>		<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>1</b>	<b>6%</b>	<b>8</b>	<b>47%</b>	<b>8</b>	<b>47%</b>	<b>16</b>	<b>94%</b>

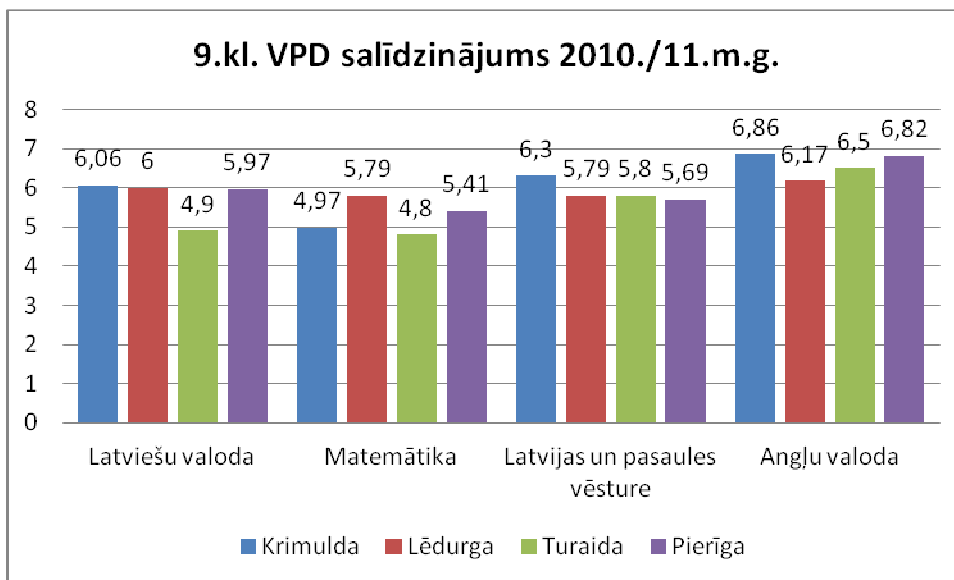
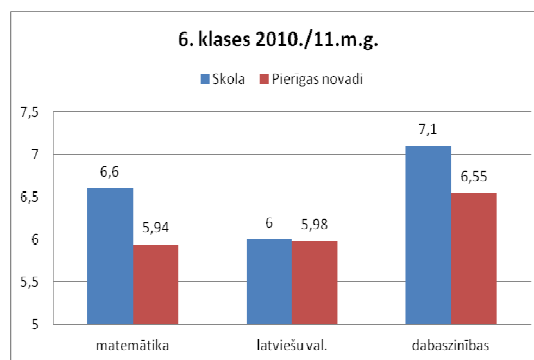
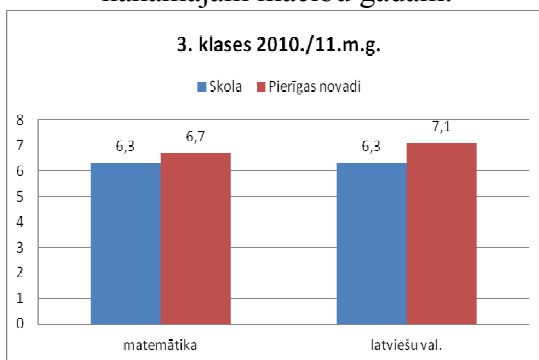
62% no priekšmetiem nav nepietiekami vērtējumi. Arī tajos priekšmetos, kuros ir atsevišķi nepietiekamie vērtējumi, ikdienas sasniegumi kopumā ir vērtējami kā labi.

95,8% angļu valodā, 98,9% latviešu valodā, 96,6% matemātikā, 99,2% sportā, 97,5% mājturībā un tehnoloģijās (zēniem), 92% fizikā, 97,2% ģeogrāfijā, 94,8 % krievu valodā, 96,5% Latvijas un pasaules vēsturē un 98% ķīmijā vērtējumi nav zemāki par 4 ballēm.

12 priekšmetos jeb 46,2% izglītojamo vērtējumi augstā un optimālajā līmenī pārsniedz 78%. 9 priekšmetos jeb 34,6% - augstā un optimālā līmeņa summa ir vairāk kā pusei izglītojamo. 3 priekšmetos jeb 11,5% - augstā un optimālā līmeņa summa ir no 41% līdz 45%. Tikai vienā priekšmetā fizikā vidēji skolā 28,5% izglītojamo sasniedz optimālo un augsto līmeni. Atsevišķās klašu grupās arī fizikā ir 65% izglītojamo vērtējumi augstā un optimālā līmenī.

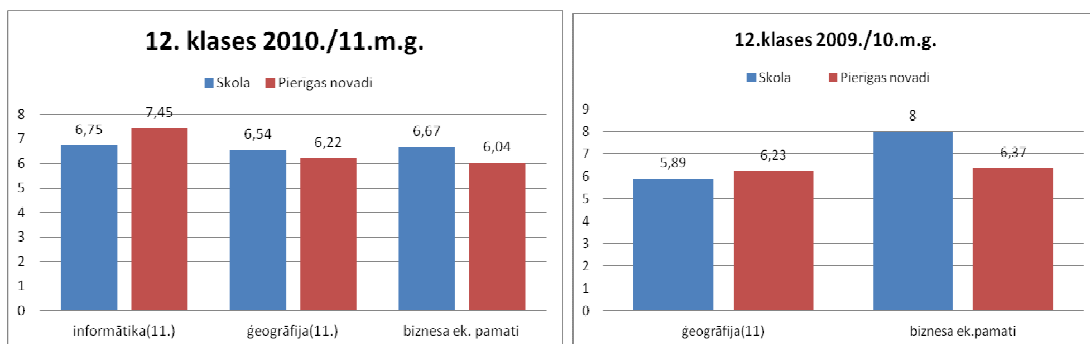
#### 4.4.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

- Skolā uzskaita, analizē, salīdzina un izvērtē izglītojamo sniegumu valsts necentralizētajos pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos. Sasniegumi tiek analizēti mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, skolas metodiskajā padomē, pedagoģiskās padomes sēdē. Valsts pārbaudījumu rezultāti ir viens no kritērijiem, izvirzot skolas uzdevumus mācīšanas un mācīšanās procesam nākamajam mācību gadam.



- Skola veic izglītojamo sasniegumu salīdzinošo analīzi valsts pārbaudījumos Krimuldas novada skolās, Pierīgas novados un valsts mērogā.
- Valsts pārbaudes darbos (necentralizētajos) izglītojamo vērtējumi būtiski neatšķiras no snieguma ikdienas mācību darbā.

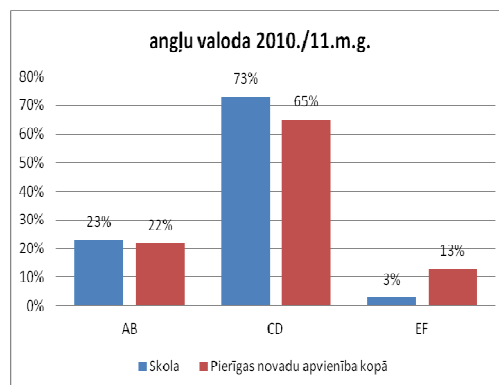
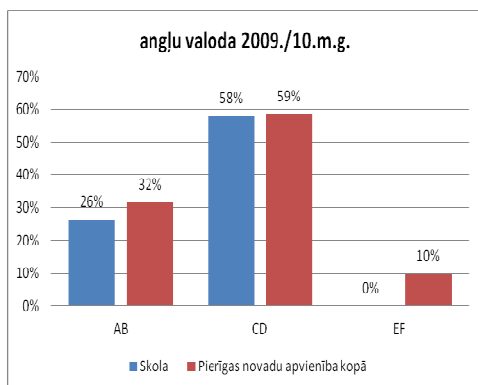
## 12. klašu necentralizētie eksāmeni.



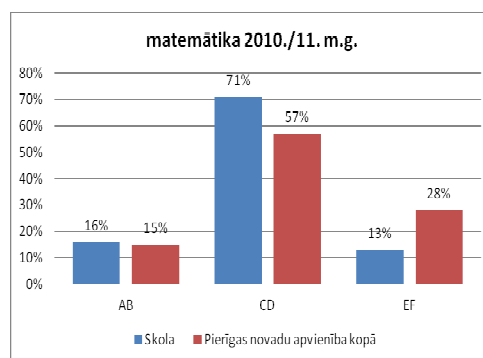
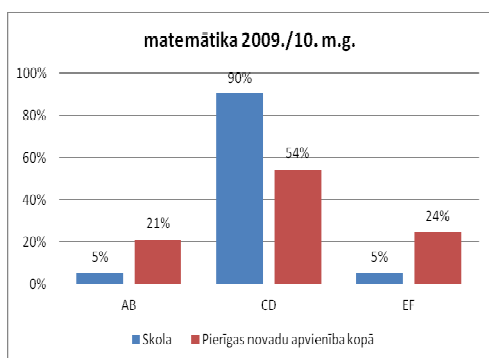
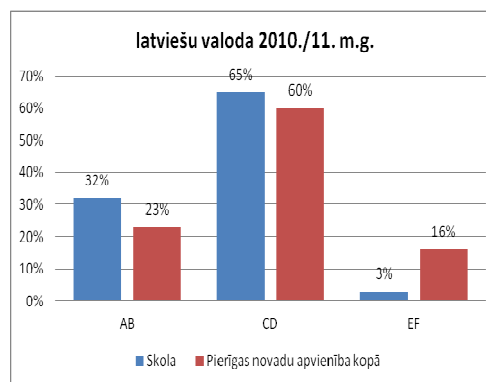
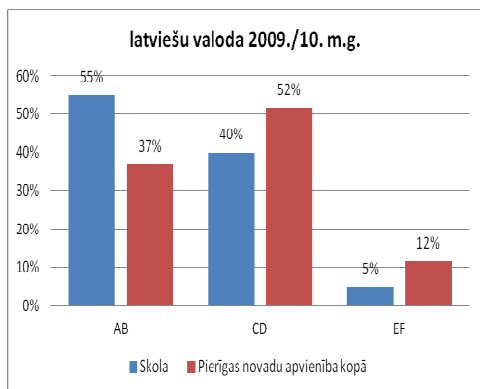
## 12. klašu centralizēto eksāmenu līmeņu sadalījums no 2007. – 2011.gadam

Gads	Skola/rajons	A	B	C	D	E	F	Kopā	AB	C	D	EF	A,B,C līmeņu īpatsvars
2007.	Krimuldas vidusskola	1	10	35	38	22	2	108	10%	32%	35%	22%	43%
	Rīgas raj.	111	579	967	859	345	49	2910	24%	33%	30%	14%	57%
2008.	Krimuldas vidusskola	1	21	41	35	5	1	104	21%	39%	34%	6%	61%
	Rīgas raj.	118	613	1119	846	226	29	2951	25%	38%	29%	9%	63%
2009.	Krimuldas vidusskola	5	25	27	23	12	1	93	32%	29%	25%	14%	61%
	Rīgas raj.	173	708	1058	972	503	194	3608	24%	29%	27%	19%	54%
2010.	Krimuldas vidusskola	0	19	29	18	2	0	68	28%	43%	26%	3%	71%
	Pierīgas novadu apvienībā kopā:	146	490	671	485	249	64	2105	30%	32%	23%	15%	62%
2011.	Krimuldas vidusskola	3	21	41	30	10	0	105	23%	39%	29%	10%	62%
	Pierīgas novadu apvienībā kopā:	57	258	475	440	246	61	1537	20%	31%	29%	20%	51%

## Centralizēto eksāmenu rezultāti 2009./10.m.g. un 2010./11.m.g. pa priekšmetiem.







Centralizēto eksāmenu līmeņu sadalījuma salīdzinājums no 2007.gada rāda, ka 2007. un 2008. gadā skolas A,B,C līmeņu īpatsvars ir zemāks nekā rajonā vidēji. Pēdējos 3 gados šis rādītājs ir uzlabojies un mūsu skolas izglītojamie ir ieguvuši vidēji 28% AB līmeņus, 37% C līmeņus. EF līmeņu īpatsvars pēdējos 3 gados ir 9%, Pierīgas novados (Rīgas rajonā) attiecīgajā laika periodā 18%. Skolā ir uzlabojies centralizēto eksāmenu kārtšanas līmenis.

## 4.5. Pamatjomas Atbalsts izglītojamajiem pašizvērtējums

### 4.5.1. Veselības aprūpes, izglītojamo drošība un sociālā palīdzība

Skolā ir veikti pasākumi izglītojamo veselības aprūpes un neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšanai - pašvaldība finansē skolas medmāsu darbu un nepieciešamo medikamentu un citu materiālu iegādi, medmāsai ir iekārtots atsevišķs medicīnas kabinets. Izglītojamo profilaktisko apskati un obligāto vakcināciju veic ģimenes ārste pēc iepriekš sastādīta plāna. Skolā regulāri tiek apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli, savlaicīgi veiktas visas nepieciešamās darbības. Tiek ņemta vērā vecāku sniegtā informācija par atsevišķu izglītojamo individuālajām vajadzībām, tiek ievēroti ārstu norādījumi par izglītojamo noteiktās fiziskās slodzes piemērošanu sporta stundās.

Medmāsa nodrošina kontroli par sanitāro normu ievērošanu skolā. Par negadījumiem, traumām vai pēkšņas saslimšanas gadījumiem skolā vecāki tiek informēti telefoniski. Audzināšanas, veselības mācības, sociālo zinību un bioloģijas stundās regulāri tiek veiktas pārrunas ar izglītojamajiem par veselīgu dzīvesveidu, alkohola, smēķēšanas un narkotiku kaitīgumu. Izglītojamie, pedagogi un darbinieki ir informēti par rīcību traumā un pēkšņas saslimšanas gadījumā.

Skolā darbojas ēdnīca, kurā izglītojamajiem ir iespēja paēst siltas pusdienas. Skolas medmāsa katru dienu pārbauda un ar parakstu apliecina, ka skolas pusdienas ir kvalitatīvas un veselīgas. Skolā ir veikaliņš, kurā izglītojamie var iegādāties jogurtus un saldumus. Uzmanība tiek pievērsta veselīga uztura jautājumiem un salduma klāsta ierobežošanai. No 2007.g. iesākts projekts „Skolas piens”, kura rezultātā skolas ēdnīcā

sākumskola var dzert pienu bez maksas, no 2010.g. „Skolas auglis”. Skolā ir bijuši pasākumi: „Ēd vesels!”, izglītojoša lekcija un filma „Siers manā uzturā”, un projektu nedēļas ietvaros tēmas par veselīga uztura un veselīga dzīves veida popularizēšanu.

Skola garantē izglītojamo drošību mācību laikā un visos skolas rīkotajos pasākumos. Ikdienā skolas administrators noskaidro ienākošo cilvēku apmeklējuma iemeslu un personību. Ir kvalitatīvi izstrādāti drošības instrukcijas mācību priekšmetu stundām, kurās mācību standartu apgūšanai veicamas darbības vai eksperimenti var apdraudēt veselību, noteikumi par ceļu satiksmes drošību, ugunsdrošību, elektrodrošību, drošību ekskursijās un pārgājienos, par pirmās palīdzības sniegšanu cietušajiem nelaimes gadījumos, noteikumi rīcībai ekstremālās un nestandarta situācijās. Ar tiem tiek iepazīstināti visi izglītojamie un pedagogi. Viņi zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. Evakuācijas mācības tiek organizētas arī praktiski. 87% izglītojamie apgalvo, ka ir informēti kā jārikojas bīstamās situācijās. Iekšējās kārtības noteikumos ir iekļauti jautājumi par izglītojamo drošību, informēšanas kārtību un ir izstrādāta rīcība apreibinošu vielu un ieroču lietošanas gadījumos. Audzināšanas programmā ir iekļauta tēma „Drošība” ar noteiktu stundu skaitu. Laba sadarbība ir veidojusies ar „Ceļu skolas” lektoriem, apmācot sākumskolas izglītojamos ceļu drošības jautājumos.. Klases stundās tiek runāts par personīgo higiēnu, dzimumaudzināšanu, izglītojamie tiek iepazīstināti, kā rūpēties par savu veselību un drošību. Klases audzinātājiem palīdzību sniedz vieslektori („Procter&Gamble”, „Johnson&Johnson”).

2008.gadā skolā ir pilnībā pabeigta ugunsdrošības un apziņošanas sistēma. Skolā redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni. Mācību laikā izglītojamajiem jāatrodas skolā. Ir noteikta kārtība, kādā tās telpās uzturas nepiederošas personas, kā izglītojamie var atstāt skolu pēkšņas saslimšanas vai citā īpašā gadījumā. Izglītojamie un viņu vecāki katru gadu tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem, tie ir publicēti skolas mājas lapā. Izglītojamie tiek izglītoti par drošību internetā klases un informātikas stundās. Skolā regulāri apzina izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības - sarunās, anketējot un veicot aptaujas. 2011.g. tika veikta aptauja visā skolā, kur lielākā daļa izglītojamo (76%) atbild, ka skolā jūtas droši.

Skolas psihologs sniedz individuālas konsultācijas izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem dažādās problēmsituācijās, piedalās tematiskās klases stundās un vada vecāku sapulces par aktuāliem jautājumiem. Kopā ar psihologu un logopēdu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām tiek piemēroti atbalsta pasākumi.

Skolas administrācija un atbalsta personāls veiksmīgi sadarbojas ar Krimuldas novada sociālo dienestu, bāriņtiesu, Siguldas policijas un valsts policijas inspektoriem, bērnu tiesību aizsardzības centra speciālistiem. Individuālas nepieciešamības gadījumā viņi sniedz atbalstu izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem, pēc klašu audzinātāju ierosinājuma ir vadītas nodarbības klašu kolektīviem.

Lai nodrošinātu 1. un 5. klašu izglītojamo adaptāciju, skolā vairāku gadu garumā augusta mēnesī šo klašu audzinātājiem tika rīkoti adaptācijas semināri. Viņu vecākiem tiek rīkotas sapulces. Tiem izglītojamajiem, kuri mainījuši skolu (arī 10. klasē), palīdz iekļauties klases un skolas dzīvē, ja ir tāda nepieciešamība. Skolā notiek regulāra informācijas apmaiņa par izglītojamajiem no sociālā riska ģimenēm ar Krimuldas novada sociālo dienestu un bāriņtiesu. Izglītojamajiem no maznodrošinātām ģimenēm (22 izglītojamajiem katru mēnesi) Krimuldas pašvaldība apmaksā brīvpusdienas un piešķir pabalstus, skolas gadu uzsākot. Krimuldas pašvaldība nodrošina bezmaksas transportu izglītojamo nokļūšanai skolā un mājās. Izglītojamo parlaments organizē pārrunas ar skolas vadību, kuru rezultātā skolā ir veikti fiziskās vides uzlabojumi, organizēti jauni pasākumi. Atbalsta personāla (psihologa, medmāsu, logopēdu) darbību un sniegto palīdzību koordinē un kontrolē direktors un direktora vietnieki.

**Vērtējums: labi**

#### **4.5.2. Atbalsts personības veidošanā**

Skola audzināšanas darbā vadās pēc audzināšanas plāna, balstīta uz izglītojamo izpēti un vērtīborientāciju. Klases stundas ietver tēmas: sevis izzināšana un pilnveidošana; es ģimenē, klasē un skolā; sabiedriskā līdzdalība; karjeras izvēle; veselība un vide; drošība. Darbā tiek izmantots "Klases stundu programmas paraugs" (VJIC). Klašu audzinātāji atbilstoši plāno un vada kvalitatīvas stundas, kas veicina vispusīgu personības attīstību. Ir izstrādāta Krimuldas vidusskolas karjeras izglītības programma, kas tiek īstenota fakultatīvajās nodarbībās, klases stundās un ārpusstundu pasākumos.

Skolā ir izvērsti, veiksmīgi organizēti darbi izglītojamo parlamentā, kurā darbojas 9.-12. klašu izglītojamie. Izglītojamo parlaments organizē un vada dažādus skolas pasākumus pēc sastādītā darba plāna, atbalsta pašvaldības pasākumus un organizē dažādas labdarības akcijas un starpskolu pasākumus. Divi izglītojamo parlamenta pārstāvji darbojas arī skolas padomē.

Interesu izglītības pulciņos skolā ir iesaistījušies apmēram 77% izglītojamo. Šajā mācību gadā skolā 11 interešu izglītības pulciņos darbojas 263 izglītojamo. Visvairāk izglītojamo darbojas sporta programmā. Interesu izglītības programmas un nodarbību laiki tiek plānoti atbilstoši izglītojamo interesēm, vajadzībām un skolas iespējām.

Par skolas piedāvātajām interešu izglītības programmām, izglītojamo individuālajiem un komandu sasniegumiem vecāki, izglītojamie u.c. interesenti var gūt informāciju pie skolas informācijas stenda, skolas mājas lapā, avīzē „Krimuldas novada vēstis”.

Interesu izglītībā strādā pedagogi, kuriem piemīt augsta profesionalitāte, labas komunikēšanās spējas, kuri motivē izglītojamos nodarbībām, pamatojot nodarbības pozitīvo ietekmi uz izglītojamo. Interesu izglītības programmu rezultāti tiek apkopoti un analizēti, lai pilnveidotu turpmāko darbību.

Skolas pedagogi un izglītojamie labprāt meklē jaunas aktivitātes ārpusskolas darbā. Darbošanās projektos Life Link, Baltijas jūra, Shape up, Nord Plus un Comenius ir katra gada aktivitāte. Projektos tiek apgūtas komunikācijas un sadarbības, svešvalodu lietošanas prasmes, popularizēta sava skola, novads un valsts. Projektu ietvaros notiek sadraudzība starp skolām. Bijām pieredzes apmaiņas braucienos 2008.g. Tallinas 37. vidusskolā un 2011.gadā Kuršēnai vidusskolā Lietuvā, viņi viesojās pie mums.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### **4.5.3. Atbalsts karjeras izvēlē**

Izglītojamajiem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām. Skolā ir pieejama kvalitatīva, daudzveidīga un lietderīga informācija izglītojamajiem un viņu vecākiem par turpmākās izglītības un profesijas izvēles iespējām. Tā koncentrēta izglītojamajiem pieejamā vietā – lasītavā. 2 pedagogi apmeklēja karjeras izglītības kursu un izmantojot iegūtās zināšanas un materiālus tagad vada fakultatīvās stundas 9.un 12.klašu izglītojamajiem. Informatīvie materiāli, kuros atrodama informācija par skolas un citu izglītības iestāžu piedāvātajām izglītības programmām, regulāri tiek atjaunoti.

Karjeras izglītības kvalitatīvai īstenošanai skolā tiek izmantoti dažādi virzieni: klašu audzinātāju darbs, mācību priekšmetu stundas, interešu izglītība, ārpusstundu pasākumi, darbs ar vecākiem, tikšanās ar skolas absolventiem, sabiedrībā populāriem cilvēkiem: O.Rubeni, Veidemani, S. Kalnieti u.c. Sadarbībā ar Swedbank notiek lekciju cikls par karjeras izvēli vidusskolēniem. 9. klašu izglītojamajiem regulāri tiek veikta aptauja, lai noteiktu izglītojamo intereses un profesionālo orientāciju. Klašu audzinātāju programmās ir iekļauta tēma „Karjeras izvēle”. Ir izstrādāta Krimuldas vidusskolas

karjeras izglītības programma. 9.un 12.klašu izglītojamajiem tiek piedāvātas karjeras izglītības stundas. 66% no 9.-12.klašu izglītojamajiem atzīst, ka zina, kādu profesiju izvēlēšies.

Skola regulāri atbalsta izglītojamo piedalīšanos citu iestāžu organizētajos karjeras izvēles pasākumos, tajā skaitā izstādē „Skola” Ķīpsalā, „Ēnu dienās”. Skolā tiek organizētas dažādas informatīvās lekcijas, tikšanās ar dažādu izglītības augstskolu pārstāvjiem par studiju iespējām. Izglītojamie projektu nedēļās ir izstrādājuši darbus saistībā ar karjeras izglītību, ir bijušas Karjeras dienas, kurās vecāki radošajās darbnīcās stāsta par savu profesiju. Notiek sadarbība ar skolas absolventiem karjeras izglītībā.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### ***4.5.4. Mācību procesā sniegtais atbalsts***

Skolā tiek atbalstīta izglītojamo piedalīšanās konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, interešu izglītības pulciņos un citās aktivitātēs. Informācija par dažādām iespējām atrodama skolas informācijas stendos un skolas mājas lapā. Izglītojamo iniciatīva tiek atbalstīta un viņiem tiek nodrošināts transports uz olimpiādēm un konkursiem. Skolā izveidota datu bāze par mācību priekšmetu, konkursu un olimpiāžu laureātiem, par piedalīšanos zinātniski pētniecisko darbu skatēs. Datu bāze tiek regulāri papildināta.

Skolai ir labi sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un centralizētajos eksāmenos. Lai izglītojamie varētu attīstīt savu talantu, metodiskās komisijas skolā organizē dažādus pasākumus; konkursus, viktorīnas u.c. Lielākā daļa pedagogu izglītojamajiem piedāvā papildus uzdevumus ar paaugstinātu mācību grūtības pakāpi. Talantīgākie izglītojamie piedalās rajona un valsts izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu konferencēs, gūstot godalgotas vietas.

Pedagogi palīdz un konsultē izglītojamos, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. Pedagogi ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, cenšas realizēt diferencētu pieeju. No 1. klases tiek veikta visu izglītojamo novērošana un iespējamo mācību grūtību prognozēšana, logopēds un psihologs piedāvā korekcijas nodarbības izglītojamajiem un konsultācijas vecākiem bērna mācību grūtību izpratnei, īpašu vērību veltot izglītojamajiem, kuri mācību vielu apgūst atkārtoti. 80 % izglītojamo atzīst, ka labprāt izmanto konsultācijas.

Tiek veidota efektīva skolas un vecāku sadarbība sistēma, lai sekmētu izglītojamo izaugsmi. Vecāki savlaicīgi saņem informāciju, ja izglītojamajam ir mācību grūtības. Skolas administrācija, klases audzinātājs, priekšmetu pedagogi, atbalsta personāls sadarbojas ar vecākiem, lai noskaidrotu grūtību cēloņus un sekmētu to izglītojamo izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās vai ilgstoši nav apmeklējuši skolu. Tikšanās ar vecākiem tiek rakstiski fiksētas. Notiek regulāra vecāku informēšana ar izglītojamo dienasgrāmatu, sekmju izrakstiem un ar e-klases starpniecību.

Skola piedāvā mājas apmācību ilgstoši slimojošajiem izglītojamajiem. 2010./2011. mācību gadā mājas apmācībā mācījās viens izglītojamais. Skolā plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu.

Atbalsta personāls ir skolas psihologs, logopēds, skolas medmāsa. Viņi nodrošina palīdzību izglītojamajiem, vecākiem, pedagogiem, sniedz individuālas un grupu konsultācijas, piedalās klašu vecāku sapulcēs, klases audzināšanas stundās pēc ierosinājuma, sadarbojas ar klašu audzinātājiem, priekšmetu pedagogiem un administrāciju.

Skolā nav izglītojamo, kam ar pedagoģiski medicīniskās komisijas lēmumu būtu nepieciešamas mācības speciālās izglītības programmā.

### Stiprās puses

- Sadarbība ar novada sociālo dienestu, bāriņtiesu un Siguldas policiju.
- Izglītojamo parlamenta aktīva darbība.
- Skolā ir nepieciešamie metodiskie materiāli karjeras izglītības darbam.
- Ir izstrādāta un aprobēta kārtība rīcībai ārkārtas situācijās un evakuācijai.
- Tiek realizēta izglītojamo, vecāku un pedagogu izglītošana psiholoģijas un sociālajos jautājumos.
- Izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar drošības noteikumiem.

### Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir saskarsmes problēmas.
- Veikt izglītojamo psiholoģisko un sociālo izpēti.
- Turpināt organizēt praktiskas nodarbības, lai nostiprinātu izglītojamo prasmes rīkoties ekstremālās un ārkārtas situācijās.
- Atjaunot Pirmās palīdzības ABC pulciņa darbību skolas medmāsu vadībā.
- Paplašināt un padziļināt sadarbību ar augstākajām un vidējām speciālajām mācību iestādēm.
- Organizēt skolā tikšanos ar studējošiem absolventiem un dažādu profesiju pārstāvjiem.
- Nodrošināt 1. – 6.klašu izglītojamajiem logopēda atbalstu
- Papildināt atbalsta personālu ar sociālo pedagogu.

## 4.6. Pamatjomas Skolas *vide* pašizvērtējums

### 4.6.1. Skolas *mikroklimats*

Skola veicina izglītojamo, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu skolai. Tas tiek nodrošināts plānveidīgi, organizējot skolā pasākumus, piedaloties novadu (agrāk rajona) pasākumos. Piederības izjūtu skolai veicina izglītojamo darbu dažādas tematiskās izstādes, pašu rīkoti koncerti un pasākumi, kā arī absolventu salidojumi. Bijušie absolventi izjūt piederību skolai, par ko liecina daudzie apmeklējumi ne tikai svētku reizēs, bet arī ikdienā. Daļa skolas absolventu atgriežas strādāt skolā – šobrīd no visiem mūsu skolas pedagogiem 10 ir skolas absolventi.

Skolai ir tradīcijas, kuras ir nemainīgas gadu desmitus, bet tiek veidotas arī jaunas. Skolā regulāri tiek rīkoti pasākumi, kuri saistīti ar valsts svētkiem, atceres un svinamajām dienām, katru gadu meklējot jaunas pasākuma formas. Piedaloties ārpusskolas pasākumos, var just izglītojamo lepnumu par savu skolu, piederības apziņu. Par to liecina sirsnīgie pamatskolas un vidusskolas izlaidumi un Žetonu vakars.

Par skolas atpazīstamību liecina Skolas karogs, logo, dienasgrāmata. Skolas logo tiek izmantots diplomu, atzinības un pateicības rakstu noformēšanai, iekšējo dokumentu noformēšanā.

No 2005.gada skolai ir sava mājas lapā, kura regulāri tiek papildināta un pilnveidota.

Skolas mājas lapā tiek atspoguļota informācija par norisēm skolā, foto arhīvs, absolventu saraksti, dažādu pasākumu aktivitātes. Kopības apziņu veido arī skolas avīze „Dzīvais ūdens”.

Lai nodrošinātu vienlīdzīgumu un taisnīgumu skolas darbs tiek orientēts uz draudzīgas vides veidošanu. Savstarpēja cieņa, koleģialitāte, izpalīdzība un tolerance ir pamatprincipi izglītojamo un pedagogu attiecībās. Izglītojamo pašpārvalde piedalās

skolas dzīves organizēšanā. Iekšējo kārtības noteikumu pārkāpumi tiek izskatīti Izglītojamo pašpārvaldes sanāksmēs.

Skola lepojas, atbalsta un novērtē katra izglītojamā un darbinieka spējas un paveikto. Skola stiprina labas attiecības starp darbiniekiem, organizē kopīgus pasākumus – ekskursijas, izrāžu apmeklējumus, svētku un nozīmīgu dzīves jubileju, Ziemassvētkus, Skolotāju dienu atzīmēšanu. Skolā aktīvi darbojas arodorganizācija. Izglītojamie un pedagogi par labiem rezultātiem mācību priekšmetu konkursos un olimpiādēs, īpašu ieguldījumu skolas labā saņem atzinības un pateicības rakstus, reizi semestrī grāmatas. Skolas darbinieki regulāri tiek izvirzīti novada apbalvojumiem.

Skolas vestibils plašs un ērts apmeklētājiem. Darbinieki ir izpalīdzīgi un atsaucīgi saskarsmē apmeklētājiem. Ir noteikta kārtība par nepiederošu cilvēku atrašanos skolā. Skolā ir laipna attieksme pret apmeklētājiem, vajadzīgo telpu vai personu palīdz atrast skolas administrators vai dienas dežurante.

Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. To izstrādāšanā iesaistījušies izglītojamo un pedagogi. Tajos ir skaidri noteikta kārtība labas uzvedības un pārkāpumu vērtēšanai. Ieteikumus iekšējās kārtības noteikumu izmaiņām apspriež Izglītojamo padomē, Skolas padomē.

Administrācija seko izglītojamo stundu apmeklējumam un risina jautājumus par kavējumiem sadarbībā ar Krimuldas novada domes sociālo dienestu. Izglītojamo un vecāki zina, kā jāziņo par neierašanos skolā.

**Vērtējums: labi**

#### ***4.6.2. Skolas fiziskā vide***

Skolas telpas ir funkcionālas un estētiski noformētas, par to liecina skolas viesu un apmeklētāju atzinīgie novērtējumi. 74% izglītojamo arī atzīst, ka telpas ir sakoptas un tīras. Skolas telpu noformējumos tiek izmantoti gan Latvijā atzītu mākslinieku D.Lielā, Grūbe, V.Kucina darbi, gan arī izglītojamo zīmējumi, skolas foajē - Krimuldas lietišķās mākslas studijas audēju darināts gobelēns, aktu zālē – izglītojamo darināts gobelēns.

Skolā ir atbilstoši iekārtotas telpas atbalsta personālam: psihologam un skolas medmāsai, pedagogiem un darbiniekiem ir iekārtotas atpūtas istabas.

Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaisojums, temperatūra, uzkopšana) klasēs un pārējās skolas koplietošanas telpās atbilst normām. Mācību kabineti ir nodrošināti ar atbilstošām funkcionāli piemērotām mēbelēm un darbam nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Kontrolējošo iestāžu pārbaudes notiek regulāri, pārbaužu akti ir pieejami un reģistrēti. Pēdējos gados, pateicoties EFAF projektam „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana Krimuldas vidusskolā” pilnībā ar mūsdienīgām tehnoloģijām nodrošināti ķīmijas, bioloģijas, fizikas un matemātikas kabineti. Katrā mācību klasē ir dators un interneta pieslēgums. Pedagogiem, gatavojoties mācību darbam, ir pieejams mūsdienīgi aprīkots un ar metodisko literatūru apgādāts metodiskais kabinets.

Skolā regulāri notiek plānveida kapitālie remontdarbi un inventāra nomaiņa.

Skolas un klases telpas, sanitārtehniskās telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Skolas telpas ir drošas, visos gaitējos un mācību kabinetos, atbilstoši noteikumiem, izvietoti evakuācijas plāni, norādītas izgaismotas ieejas, izejas. Ir rezerves izejas visos stāvos. Kabinetos, kuros ir paaugstināta ugunsbīstamība, ir sanitārās aptieciņas. Skolā ir izlikta aktuāla informācija, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Skolā ir ugunsdzēsības signalizācija un trauksmes izziņošanas sistēma.

Skolas apkārtnē ir droša. Ir uzstādītas 5 novērošanas kameras. Skolas tuvumā ir izvietotas ceļu satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes, ir „guļošais policists”.

Skolas apkārtnē ir sakopta, apzaļumota. Skolai ir labas kvalitātes piebraucamie ceļi un divas ērtas automašīnu stāvvietas. Skolas apkārtnē ir sporta un fizisko aktivitāšu zona- futbola, tenisa un basketbola laukumi. Izglītojamie piedalās apkārtnes labiekārtošanā.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **Stiprās puses**

- Regulāri tiek izdota izglītojamo veidota avīze „Dzīvais ūdens.”
- Izglītojamiem tiek dota iespēja pašapliecināties dažādos konkursos.
- Skolā ir visas nepieciešamās telpas sekmīga izglītības procesa realizēšanai, tās ir labiekārtotas, estētiski noformētas un ar atbilstošu aprīkojumu.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Aktivizēt klašu un Izglītojamo padomes iesaistīšanos kārtības uzturēšanā skolā.
- Meklēt jaunas iespējas skolas pozitīva tēla veidošanai novadā.
- Turpināt skolas materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanu.

## **4.7. Pamatjomas Resursi pašizvērtējums**

### **4.7.1. Telpu iekārtu un resursu nodrošinājums un izmantošana**

Skola ir pilnībā nodrošināta ar nepieciešamajām telpām un kabinetiem, lai realizētu visas licencētās izglītības programmas.

Mācību procesā tiek izmantoti multimediju projektori, DVD, TV, 5 interaktīvās tāfeles, dokumentu kameras, kodoskopu. Ir izveidots iekšējais datortīkls. Datorklasē, metodiskajā centrā, pedagogu istabā un kopētavā ir skeneri. Mācību procesam skolā ir divas datorklases izglītojamajiem, interaktīvā klase, kurā visi pedagogi, iepriekš pierakstoties var izmantot interaktīvo tāfeli. Skolā ir izveidota e-klase. Katram pedagogam kabinetā ir dators ar interneta pieslēgumu. Skolā kopumā ir 58 datori. Pedagogiem un izglītojamajiem ir pieejami kopēšanas un printēšanas pakalpojumi kopētavā, bibliotēkā un datorklasē. Atbalsta personāls ir nodrošināts ar telpām.

2010./11.m.g. skolā tika uzsākta elektroniskā žurnāla ieviešana 5.-12.klasēs, no šī gada arī sākumskolā.

Materiāltechniskie līdzekļi vienmēr ir darba kārtībā. Tie ir droši lietošanā. Telpu un materiāltechnisko resursu iegāde, izvietošana kabinetos tiek plānota, saskaņojot ar pedagogiem un metodisko komisiju vadītājiem, ņemot vērā konkrētā gada finansiālos resursus. Ir izstrādāta kārtība telpu un materiāltechnisko līdzekļu izmantošanai.

Skolas bibliotēkā un mācību kabinetos ir mācību metodiskie materiāli. Pedagogi stundās izmanto ierakstus svešvalodās, mūzikas ierakstus, videofilmu ierakstus, datorprezentācijas.

Izglītojamo parlamenta telpa ir nodrošināta ar datoru un interneta pieslēgumu. Skola 100% nodrošina izglītojamos ar mācību grāmatām sākumskolas klasēs un pamatskolas klasēs (izņemot angļu valodu). Mācību grāmatu fonds tiek papildināts regulāri. Katru gadu tiek iegādātas metodiska rakstura grāmatas, daiļliteratūra, prese.

ESF fonda ietvaros ir renovēti dabaszinātņu kabineti, izveidota moderna dabaszinātņu laboratorija. Visas telpas modernā un estētiski iekārtotas un aprīkotas. Sanitārie mezgli ir pietiekamā daudzumā, tie atbilst normām

Skolas telpas ir atbilstošas interešu izglītības programmu pulciņu darbībai.

Rajona mācību kabinetu skatē ķīmijas un bioloģijas kabineti, kā arī skolas bibliotēka ieguvuši augstu novērtējumu.

Skolas sporta kompleksā ietilpst sporta, baseina, trenāžieru un deju zāles, inventāra noliktava, divas labiekārtotas ģērbtuves un sanitārie mezgli, kā arī āra sporta zona.

Sporta laukuma un sporta zāle atkārtoti rajona skatēs ir novērtētas ar 1.vietu .

Skolas un baseina ēkas ir aprīkotas ar ugunsdzēsības trauksmes signalizāciju, audio apziņošanas un videonovērošanas sistēmu. Skolas apkārtnē ir nodrošināta videonovērošana. Remontdarbi tiek organizēti plānveidīgi skolai iedalītā budžeta ietvaros.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### ***4.7.2. Skolas finansu resursu nodrošinājums un izmantošana***

Skolas finansēšana notiek no valsts un Krimuldas pašvaldības budžeta, kas tiek izmantots skolas uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai un pedagogu atalgojumam, sociālajai apdrošināšanai.

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Direktore pārrauga skolas finanšu resursus, par budžeta izmantošanu atskaitās Krimuldas novada pašvaldībai. Finanšu līdzekļus veido mērķdotācija pedagogu darba samaksai, novada domes līdzekļi, kā arī papildus piesaistītie līdzekļi, kas iegūti projektu darbības rezultātā, saimnieciskās darbības rezultātā. Skola strādā saskaņā ar novada domē apstiprinātajām budžeta ieņēmumu un izdevumu tāmēm, kas budžeta gada ietvaros tiek koriģētas. Finanšu līdzekļu aprīte notiek caur Krimuldas pašvaldības centralizēto grāmatvedību. Skolas darbinieki iesaistās budžeta plānošanā, plānojot un iesniedzot nepieciešamo mācību kabinetu bāzes pilnveidošanai, mācību literatūras un metodisko līdzekļu iegādei. Skolas darbiniekiem ir nodrošināts veselības pārbaužu finansējums.

Skola, organizējot saimniecisko darbību, katru gadu nodrošina attīstības plānā paredzēto un maza apjoma remontus

Direktore par budžeta izlietojumu informē Skolas padomi, Izglītojamo padomi, skolas kolektīvu. Katru gadu tiek veikta resursu, inventāra pārbaude un uzskaitē, ir noteiktas atbildīgās personas.

No 2007. gada ir realizēts projekts ERAF projekts „Kvalitatīvai dabaszinātņu apguvei atbilstošas materiālās bāzes nodrošināšana”. Rezultātā modernizēti un mūsdienīgi aprīkoti dabaszinātņu un matemātikas kabineti, izveidota un aprīkota dabaszinātņu laboratorija. Comeniuss projekta ietvaros tiek iegūts finansējums, kas nodrošina izglītojamo un pedagogu pieredzes apmaiņas braucienus Eiropas valstīs.

**Vērtējums: labi**

#### ***4.7.3. Personāla nodrošinājums***

Skolā ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai. Ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls – skolas psihologs, logopēds un medmāsa. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts un ar atbilstošu izglītību.

Skola savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas, taču finanšu resursu trūkuma dēļ, kā arī nelielās slodzes dēļ pēdējos divos gados ļoti grūti nodrošināt izglītojamajiem visā sākumskolā - logopēda pakalpojumus.

Pedagogu sastāvs procentuāli pēc izglītības:

Skolā strādā 41 pedagogi, kuriem ir ar augstākā pedagoģiskā izglītība, ar citu augstāko izglītību – 5, mācās – 4, maģistri - 10.

1 pedagogs ir angļu valodas centralizēto eksāmenu darbu vērtētājs, kā ISEC ārštata metodiķis.



20 pedagogu ir iesaistījušies ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”

8 pedagogi piedalījās ESF projekta „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos”.

Periodiski sadarbībā ar LU, Sporta akadēmiju un RPIVA tiek nodrošinātas studentiem mācību prakses.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### ***4.7.4. Skolas personāla nodarbinātības efektivitāte***

Pedagogu darba slodzes tiek veidotas atbilstoši izglītības programmu veiksmīgai realizēšanai un pedagoga kvalifikācijai. Pedagogu darba slodzes samazinās, samazinoties izglītojamo skaitam. Skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amatu aprakstos. Visi darbinieki ar tiem ir iepazīstināti. Pienākumi atbilst skolas attīstības stratēģijai, kas nodrošina attīstību, balstoties uz novitātēm un labākajām skolas tradīcijām.

Skolā ir izveidotas un sekmīgi darbojas 6 priekšmetu metodiskā komisijas (MK) un klašu audzinātāju metodiskā komisija. Metodiskās komisijas piedalās skolas mērķu un prioritāšu īstenošanā. Metodisko komisiju vadītāji veido skolas Metodisko padomi (MP), kuru vada direktores vietniece izglītības jomā. Pedagogi var izteikt priekšlikumus skolas darba uzlabošanai pedagoģiskās padomes sēdēs, MK sēdēs un MP sēdēs.

Skolas darbiniekiem ir informācija par skolas vadības darbības struktūru, skolas darbību, attīstību.

Slodžu sadalījumu nākamajam gadam administrācija plāno jūnijā, ar to iepazīstina pedagogus mācību gada noslēguma individuālajās sarunās, taču korekcijas vēl tiek veiktas augustā un septembrī pēc valsts mērķdotācijas piešķiršanas.

Pedagogi nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar atbalsta personālu. Atbalsta personālam ir noteikti darba laiki. Nepieciešamības gadījumā atbalsta personāls piedalās skolas un klašu vecāku sapulcēs, skolas padomes sanāksmēs, kas notiek ārpus viņu darba laika. Atbalsta personālam ir sadarbība ar sociālo dienestu, policiju, bāriņtiesu.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### ***4.7.5. Personāla attīstība***

Skolā ir sistematizēta informācija par pedagogu tālākizglītību. Skolas vadība regulāri sadarbībā ar pašvaldību finansiāli atbalsta pedagogu vēlmi un nepieciešamību paaugstināt kvalifikāciju. Skolā ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns. Skolas vadība regulāri reizi gadā skolā piedāvā pedagogiem pilnveidot profesionālo meistarību, aicinot vieslektorus. Skolas budžetā ir plānoti līdzekļi tālākizglītības nodrošināšanai.

Lielākā daļa pedagogu apguva pedagogu profesionālās pilnveides programmu „Jauno un interaktīvo tehnoloģiju izmantošana mācību procesā”. Pedagogiem arī skolā tiek regulāri organizētas apmācības datorzinībās un IT apgūšanā.

Skolas darbinieku prasmes un kursus apgūtās zināšanas izmanto personāla attīstībā - savstarpējā pieredzes apmaiņā, piedaloties izglītojošās pedagoģisko sēžu, mācību priekšmetu nedēļu organizēšanā.

2007./2008. mācību gadā skola ir iesaistījusies Vispārējās izglītības kvalitātes novērtēšanas valsts aģentūras rīkotajā ESF NP projekta „Pedagogu tālākizglītības metodiskā tīkla nodrošinājuma izveide” 4.darba grupas „Ieteikumu izstrāde pedagogu profesionālās karjeras attīstības modelim atbilstīgi izveidotajai pedagogu tālākizglītības

sistēmai” izstrādātajā pedagogu profesionālās karjeras attīstības modeļa aprobēšanā un apspriešanā.”

Izstrādātā ciklogramma nodrošina precīzu personāla sadarbību ar administrāciju un skolas institūcijām.

Tehniskajam personālam ir definēti pienākumi, noteikts darba laiks, ir amata apraksti.

**Vērtējums: ļoti labi**

### **Stiprās puses**

- Skolā ir visas nepieciešamās telpas kvalitatīvai mācību programmu realizācijai un interešu izglītības nodrošināšanai.
- Telpu pietiekamība nodrošina labus darba apstākļus izglītojamajiem un darbiniekiem.
- Ļoti labs tehnoloģiju aprīkojums dabaszinātņu un matemātikas kabinetos.
- Interneta pieslēgums gandrīz visās mācību telpās.
- Mērķtiecīga visu resursu plānošana, izmantošana.
- Liela vērtība tiek pievērsta skolas telpu saglabāšanai labā stāvoklī.
- Skolas vadības atbalsts personāla tālākizglītībai un profesionālās meistarības paaugstināšanai.
- Aktīva dalība starptautiskajos sadarbības projektos.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Pedagogiem turpināt savu tālākizglītību.
- Aprīkot datorklases ar jaunākiem datoriem.
- Turpināt iesaistīties Eiropas projektos.
- Sekmēt skolas mācību kabinetu labiekārtošanu un modernizēšanu.
- Veikt sporta zāles remontu.

## **4.8. Pamatjomas Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana pašvērtējums**

### **4.8.1. Skolas darba vērtēšana**

Skolas darba pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un veiksmīgi plānota. Vadība regulāri mērķtiecīgi plāno, organizē un īsteno skolas darba kontroli un izvērtēšanu atbilstoši skolas attīstības plānā noteiktajām prioritātēm. Katru gadu mācību gada noslēgumā katrs pedagogs raksta savu pašvērtējumu, kurš tiek analizēts metodiskā darba grupās un vadības līmenī. Pamatojoties uz pedagogu pašvērtējumiem, tiek veikta kārtējā mācību gada darba analīze, konstatētas stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Skolas darba pašvērtēšanā izmanto gan pedagogu individuālo pašvērtējumu, gan metodisko komisiju gada darba analīzi. Tie ir objektīvi un pamatoti, tiek balstīti uz faktiem un pierādījumiem. Pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanas procesā tiek ņemts vērā gan izglītojamo, gan vecāku viedoklis.

Iegūtā informācija tiek apkopota un izmantota pārskata ziņojuma sagatavošanai un turpmākai darba plānošanai. Augusta pedagogiskajās sēdēs pedagogi tiek iepazīstināti ar iepriekšējā gada darba rezultātiem un pašvērtējuma ziņojumā gūtajiem secinājumiem. Pašvērtēšanas procesā konstatētas skolas darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### **4.8.2. Skolas attīstības plāna veidošana un īstenošana**

Skola regulāri izstrādā attīstības plānu trim gadiem. Attīstības plāna veidošanai izmantota skolu darbības kvalitātes vērtēšanas metodika. Attīstības plānā ir noteiktas prioritātes, mērķi, novērtēšanas kritēriji, ieviešanas gaita, atbildīgie visās pamatjomās. Attīstības plāns ir reāls un pārdomāts, atbilstošs skolas attīstības vajadzībām un iespējām. Prioritātes ir noteiktas, ņemot vērā novada izglītības politikas virzību, skolas darbības pamatmērķus, pašnovērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Katru gadu tiek izvirzītas ne vairāk kā 3-4 prioritātes. Attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski. Attīstības plāns veidots, balstoties uz iepriekšējā attīstības plāna izvērtējumā noteiktajām tālākās attīstības vajadzībām, skolas darbinieku, izglītojamo un vecāku ieteikumiem. Attīstības plāna izstrāde notiek darba grupās. Tā izstrādē piedalās metodiskā darba grupas, skolas padome, izglītojamo parlaments. Ar izstrādāto attīstības plānu vecāki tiek iepazīstināti skolas un Skolas padomes sanāksmēs. Skolas attīstības plāna izpilde tiek regulāri pārraudzīta un kontrolēta. Kopumā veiksmīgi tiek īstenotas izvirzītās prioritātes, konkrētie uzdevumi. Plāna īstenošana tiek regulāri analizēta administrācijas apspriedēs un pedagoģiskās padomes sēdēs. Balstoties uz iegūto informāciju un ievērojot noteiktās prioritātes, tiek izstrādāts gada darba plāns.

**Vērtējums: ļoti labi**

#### **4.8.3. Skolas vadības darba kvalitāte**

Skolā ir visa likumdošanā noteiktā skolas darbu reglamentējošā, obligātā dokumentācija. Obligātās dokumentācijas izpilde tiek kontrolēta, tās izpildes kvalitāte tiek ņemta vērā, izvērtējot personāla darbu. Skola darbojas, balstoties uz skolas nolikumu, tajā noteiktajiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem, kuri ir demokrātiski izstrādāti un apstiprināti.

Direktora vietnieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos, tās tiek precizētas ar direktora rīkojumu. Direktora un viņa vietnieku atbildības jomas aptver visus skolas darbu virzienus. Vadības struktūra un katra vietnieka kompetences joma ir precīzi noteikta, visiem zināmas. Direktore sadarbojas ar skolas padomi, vecākiem, Krimuldas novada pašvaldību, dažādām sabiedriskajām organizācijām. Vietnieki savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga mācību procesu un sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. Direktore kopā ar vietniekiem plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus, panāk to izpildi. Direktora vietnieki ir ieinteresēti skolas darbā, radošu pozitīvo pārmaiņu ieviešanā. Svarīgu lēmumu pieņemšanā skolas vadība ņem vērā pedagogu, izglītojamo un citu darbinieku viedokļus. Katru piektdienas rītu notiek vadības sanāksme, kurā tiek apspriests iepriekšējās nedēļas darbs, detalizēti izplānots kārtējās nedēļas darbs. Ne retāk kā reizi divās nedēļās notiek pedagogu informatīvās sanāksmes par aktuāliem darba jautājumiem. Pedagogu apmeklējums informatīvās sanāksmes tiek protokolēts. Direktora vietnieki mācību darbā koordinē un pārrauga skolas metodisko darbu grupu darbu, deleģējot darbu grupu vadītājiem pienākumus un atbildību par to izpildi. Direktora vietniece audzināšanas jomā veiksmīgi sadarbojas ar izglītojamo parlamentu un koordinē tā darbu.

**Vērtējums: labi**

#### **Stiprās puses:**

- skolas attīstības plāns izstrādāts balstoties uz demokrātisku iepriekš izvirzīto prioritāšu izvērtējumu un noteiktajām vajadzībām;
- skaidri noteiktas atbildības jomas vadībai;

- pedagoģu iesaistīšanās pašvērtēšanā;
- ir sadarbība ar Krimuldas novada pašvaldību;
- skolas vadības metodisks atbalsts pašvērtēšanas procesa organizācijā.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- pedagoģiem aktīvāk iesaistīties dažādos projektos, konkursos, radošā darba skatēs,
- skolas dzīves uzlabošanā vairāk iesaistīt vecākus un sabiedriskas organizācijas.

## **5. Citi sasniegumi**

### **2008./2009.m.g.**

- **atzinība** kultūras vēstures olimpiādē 11.-12.klašu grupā valstī
- **1.pakāpes** diploms Latvijas 33.skolēnu zinātniskajā konferencē
- **1.un 2.vieta** mājturības un mājsaimniecības olimpiādē 9.-12.klašu grupā Rīgas rajonā (izvirzīti uz valsti)
- **2.vieta un 3.vieta** kultūras vēstures olimpiādē 11-12.klašu grupā Rīgas rajonā (izvirzīti uz valsti)
- **1.vieta** angļu valodas konkursā "Edelweiss" 4.klašu grupā Rīgas rajonā
- **2. un 3.vieta** kompleksā olimpiādē sākumskolai 3.klasēm Rīgas rajonā
- **2.vieta** vizuālās mākslas olimpiādē 5.-6.klašu grupā Rīgas rajonā
- **3. vieta** angļu valodas olimpiādē 11.-12.klašu grupā Rīgas rajonā
- **3. vieta** alternatīvajā angļu valodas olimpiādē 8.klasei Rīgas rajonā
- **3.vieta un atzinība** vēstures olimpiādē 9.klasei Rīgas rajonā
- **atzinība** vēstures olimpiādē 12.klasei Rīgas rajonā
- **atzinība** fizikas olimpiādē 12.klasei Rīgas rajonā
- **atzinība** ķīmijas olimpiādē 9.klasei Rīgas rajonā
- IZM un VJIC pateicība par veiksmīgu piedalīšanos konkursā „Mana skola”
- **II pakāpes diploms** „Balsis” 2. – 4. klašu vokālais ansamblis Rīgas rajonā
- **1.vieta** Rīgas rajona sporta spēlēs vidusskolu grupā kopvērtējumā
- **2.vieta** Lāse 2008 volejbolā „B” grupas zēniem Rīgas rajonā
- **1.vieta** volejbolā „B” grupas zēniem Rīgas rajonā
- **2.vieta** volejbolā „D” grupas zēniem Rīgas rajonā
- **3.vieta** volejbolā „C” grupas zēniem Rīgas rajonā
- **3.vieta** volejbolā „A” grupas zēniem Rīgas rajonā
- **1.vieta** jauno vieglatlētu kausā meitenēm Vidzemes novadā
- **1.vieta** Olimpisko dienu stafetēs "B" grupā Vidzemes novadā
- **2.vieta** vidusskolu kausā vieglatlētiskā jauniešu Vidzemes novadā
- **2. vieta** pavasara krosa stafetēs D grupā Vidzemes novadā
- **2. vieta** peldēšanas stafetēs A, B, D grupās Vidzemes novadā
- **3. vieta** pavasara krosa stafetēs A grupā Vidzemes novadā
- **2.vieta** Rīgas rajona izglītības iestāžu pedagoģu metodisko mācību materiālu izstrādņu skatē 2008. gadā par mācību materiālu „Latviešu tautas pasaku teksti skolēnu lasītprasmes veicināšanai angļu valodā 7. klasei”

### **2009./2010.m.g.**

- **3.vieta** vizuālās mākslas olimpiādē 9. - 12.klašu grupā valstī

- **1.vieta** vizuālās mākslas olimpiādē 9.-12. klašu grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **2. vieta** angļu valodas olimpiādē 11.-12. klašu grupā Pierīgas novadu apvienībā izvirzīts uz valsti
- **3.vieta** alternatīvajā informātikas olimpiādē komandām Siguldas novadā
- **atzinība** vizuālās mākslas olimpiādē 5.-6. klašu grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** latviešu valodas un literatūras olimpiādē 11.-12. klašu grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** fizikas olimpiādē 10.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** ķīmijas olimpiādē 9.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** Starptautiskajā skolēnu radošo un pētniecisko darbu konkursā „Vēsture ap mums”
- **II pakāpes diploms** Pierīgas pašvaldību izglītības iestāžu vokālās mūzikas konkurss „Balsis”
- 1.-2. un 3. –4. klašu deju kolektīvi piedalās X Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos
- **2. vieta** Rīgas rajona izglītības iestāžu pedagogu metodisko mācību materiālu izstrādņu skatē 2009. gadā par mācību materiālu psiholoģijā vidusskolai "Izziņas psihiskie procesi"
- **1. vieta** pavasara krosa stafetēs D grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **2. vieta** pavasara krosa stafetēs A grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **3. vieta** pavasara krosa stafetēs C grupā Pierīgas novadu apvienībā
- **2.vieta** volejbolā „C” grupas zēniem Pierīgas novadu apvienībā
- **2.vieta** volejbolā „B” grupas zēniem Pierīgas novadu apvienībā
- **3. vieta** vieglatlētikas 4-cīņā zēniem Pierīgas novadu apvienībā

#### 2010./11.m.g.

- **1. un 3. vieta** latviešu valodas alternatīvajā olimpiādē 5.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **1.vieta un atzinība** mājturības zēniem konkursā pamatskolā Pierīgas novadu apvienībā
- **2. vieta** bioloģijas olimpiādē 11.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **2. vieta** angļu valodas olimpiādē 12.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **2. vieta un atzinība** konkursā „Pazīsti savu organismu” vidusskolai Siguldas novadā un Pierīgas novadu apvienībā
- **3. vieta un atzinība** matemātikas konkursā „Tik vai cik” 4.klasei valstī.
- **3. vieta** vācu valodas olimpiādē 8.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **3. vieta** latviešu valoda un literatūras olimpiādē 8.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinības** fizikas olimpiādē 10., 11., 12.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** ģeogrāfijas olimpiādē 11.klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **atzinība** sākumskolas latviešu valodas olimpiādē 4. klasei Pierīgas novadu apvienībā
- **II pakāpes diploms** II Latvijas vispārizglītojošo skolu 2. – 4.klašu koru salidojumā „Tauriņu balsis”
- **II pakāpes diploms** Pierīgas pašvaldību izglītības iestāžu vokālās mūzikas konkursā „Balsis”
- **2.vieta** Pierīgas novada volejbolā „B” grupas meitenēm komandu kopvērtējumā
- **2.vieta** sporta spēles volejbolā „B” grupas zēniem
- **2.vieta** Pierīgas novadu sporta spēles volejbolā „A” grupas jauniešiem

## 6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Krimuldas vidusskolas attīstības prioritātes 2011. – 2014. mācību gadam.

N.p.k.	Skolas darbības pamatjomas	2011./12.m.g.	2012./13.m.g.	2013./14.m.g.
1.	Mācību saturs			Vairāku vispārēju vidējās izglītības programmu īstenošana.
2.	Mācīšana un mācīšanās	Izglītojamo motivēšana apzinīgam mācību darbam un kavējumu novēršana.		
3.	Skolēnu sasniegumi		Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošana dabaszinību cikla priekšmetos.	
4.	Atbalsts skolēniem			Izglītojamo pozitīvo attieksmju un sociālo iemaņu attīstība.
5.	Skolas vide	Labvēlīgas savstarpējas sadarbības un radošas darba vides nodrošināšana skolā.	Skolas tēla veidošana un popularizēšana, iesaistot pašpārvaldes institūcijas.	
6.	Resursi		Mācību kabinetu pilnveidošana, ieviešot jaunās IKT, racionāli izmantojot iedalītos finansu līdzekļus.	
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas attīstības plāna izvērtējums un jauna attīstības plāna veidošana, iesaistot izglītojamus, vecākus un novada pašpārvaldi.		Pedagogu un skolas administrācijas regulāra dialoga nodrošināšana, veicinot demokrātisku skolas attīstību.