



KRIMULDAS NOVADA DOME  
**KRIMULDAS VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 4313901119

Skolas ielā 11, Raganā, Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, LV-2144

Tālrunis 67978566, fakss 67978525, e-pasts [krvsdar@latnet.lv](mailto:krvsdar@latnet.lv)

---

Krimuldā 2014.gada 10.septembrī

**KĀRTĪBA KĀDĀ VĒRTĒJAMI IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU  
SASNIEGUMI NR. 6.**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 35. panta 1. punktu*

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Vērtēšana ir neatņemama izglītošanās procesa sastāvdaļa.
2. Krimuldas vidusskolā (turpmāk Skola) mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar:
  - 2.1. Izglītības likuma 32., 35.pantu;
  - 2.2. Vispārējās izglītības likuma 4., 15., 16., 17. un 19. pantu;
  - 2.3. 2014.gada 12. augusta MK noteikumiem Nr. 468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”;
  - 2.4. 2013.g. 21.maija MK noteikumiem Nr. 281 “Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”;
  - 2.5. MK 201013.gada 17. decembra noteikumiem Nr.1510 „Valsts pārbaudījumu norises kārtību”;
  - 2.6. MK 2010.gada 6.aprīļa noteikumiem Nr.335 ”Noteikumi par centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību”;
  - 2.7. MK 2006.gada 20. jūnija noteikumiem Nr.492 ”Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība speciālās izglītības programmās”.

## **II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi**

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi ir:
  - 4.1. novērtēt izglītojamo sasniegto progresu un noteikt stiprās un vājās puses;
  - 4.2. nodrošināt izglītojamos ar atgriezenisko saiti, lai viņi varētu mācīties no savām kļūdām un attīstīt savus sasniegumus, dot iespēju labot savas kļūdas;
  - 4.3. iegūt informāciju par izglītojamo spēju pielietot teorētiskās zināšanas praksē;
  - 4.4. iegūt datus, no kuriem var izdarīt slēdzienus par izglītojamā iegūtās izglītības kvalitāti kopumā un novērtēt mācību procesa efektivitāti.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
  - 5.1. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību;
  - 5.2. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu, veselību;
  - 5.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
  - 5.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
  - 5.5. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamajiem veikt pašvērtējumu.

## **III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība**

6. Skolas direktora vietnieks izglītības jomā un informātikas jomā:
  - 6.1. katra semestra sākumā, pamatojoties uz pedagogu iepļānotajiem pārbaudes darbiem, izveido izglītojamo pārbaudes darbu grafiku konkrētam semestrim;
  - 6.2. vienā dienā vienai klasei plāno ne vairāk kā divus nobeiguma vērtēšanas darbus temata vai loģiskas temata daļas nobeigumā, semestra, gada nobeigumā;
  - 6.3. nosaka, ka nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti;
  - 6.4. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;
  - 6.5. nodrošina pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analīzē;
  - 6.6. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par izglītojamo sasniegumiem žurnālos;

- 6.7. atbilstoši valsts pamatizglītības un valsts vispārējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, Skolas pedagoģiskās padomes lēmumiem, nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.
  - 6.8. vienu nedēļu pirms 1. un 2.semestra pēdējās mācību dienas pedagogs neplāno nobeiguma vērtēšanas darbu.
  - 6.9. nosaka, ka tēmas apguves laikā pedagogs plāno kārtējās pārbaudes darbus, kurus vērtē ar i vai ni.
  - 6.10. Metodisko komisiju vadītāji ne retāk kā 2 reizes pusgatā pārbauda un fiksē vai ir veikti ieraksti par izglītojamo sasniegumiem.
7. Pedagogi:
- 7.1. sastādot pārbaudes darbu grafiku, ievēro šādus nosacījumus:
    - 7.1.1. ja nedēļā ir 1 mācību stunda, tad plāno ne mazāk kā 3 ieskaites semestrī;
    - 7.1.2. ja nedēļā ir 2 stundas, tad plāno ne mazāk kā 3 ieskaites semestrī;
    - 7.1.3. ja nedēļā ir 3 stundas, tad plāno ne mazāk kā 4 ieskaites semestrī;
    - 7.1.4. ja nedēļā ir 5 vai 6 mācību stundas, tad plāno ne mazāk kā 5 vai 7 ieskaites semestrī;
  - 7.2. veicot analīzi, pedagogs fiksē rezultātus, tos izskaidro salīdzinot ar standarta prasībām, noteiktiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošo un bremsējošo faktoru ietekmi;
  - 7.3. veicot analīzi, pedagogs prognozē savu tālāko darbību – situācijas stabilizēšanai, negāciju novēršanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai; izstrādājot tematiskos un kalendāros plānus, pedagogs iekļauj tajos izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram izglītojamajam apliecināt savas zināšanas, prasmes un attieksmes, skolas administrācijai tiek iesniegtas visu valsts pārbaudes darbu analīzes;
  - 7.4. pedagogs gada laikā skolas administrācijai iesniedz vienu pārbaudes darba analīzi – pirmajā semestrī, otru- otrajā semestrī. Jāiesniedz tāda darba analīze, kura vērtējumi nav ievadīti e- žurnālā izmantojot e-klases iespējas. Ja visi pārbaudes darbi ir ievadīti e-žurnālā izmantojot e-klases iespējas tad pārbaudes darba analīze nav jānodod.

#### **IV. Sadarbība ar vecākiem**

8. Mācību gada 1. semestrī tiek rīkotas vecāku sapulces, kurās klases audzinātājs iepazīstina vecākus ar galvenajām valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standarta, mācību priekšmeta standartu un programmu prasībām un vērtēšanas kārtību.

9. Pedagogi regulāri informē vecākus par 1. - 12. klašu izglītojamo mācību sasniegumiem. Reizi mēnesī klases audzinātājs sagatavo sekmju izrakstus vecāku informēšanai. Sekmju izrakstus ielīmē dienasgrāmatās vai vecāku informēšanai izmanto e-klases iespējas nosūtīt elektroniski vecākiem sekmju izrakstu.
10. Pēc vecāku pieprasījuma skola garantē iespēju iepazīties ar sava bērna pārbaudes darbiem visos mācību priekšmetos. Tekošā mācību gada pārbaudes darbi glabājas pie skolotāja un ir uzrādāmi pēc administrācijas lūguma vai vecāku pieprasījuma par savu bērnu.
11. Klases audzinātājam vēlams reizi gadā par katra izglītojamā mācību sasniegumiem runāt ar vecākiem individuāli, dodot iespēju vecākiem uzdot jautājumus un gūt ieskatu par bērna sasniegumiem, kā arī saņemt pedagoga ieteikumus darbam ar bērnu.
12. Tiekoties ar vecākiem, pedagogiem atļauts sarunā izmantot tikai tos klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem bērniem, informācija jāsniedz, nesaucot vārdā konkrētos izglītojamos.

## V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

13. Skolā vērtēšanas kārtība tiek noteikta atbilstoši vienotajai valsts pārbaudes darbu un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmai.
14. Vērtējot iespējams:
  - 14.1. **beztēmju vērtējums** – īss mutisks vai rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu dinamiku;
  - 14.2. **starpizvērtējums** (formatīvā vērtēšana) – mācību sasniegumu izvērtējums mācību laikā, kad vēl iespējams mainīt procesa gaitu un rezultātus, lai pedagogs sadarbībā ar izglītojamo veiktu nepieciešamo mācīšanās procesa korekciju, lai motivētu izglītojamo sasniegumu uzlabošanu;
  - 14.3. **apkopojošais vērtējums** (summatīvā vērtēšana) – norāda, cik labi apgūts mācību saturs vai sasniegti mācību mērķi;
  - 14.4. **pašvērtējums** – paša izglītojamā mācību sasniegumu, darbības, rīcības vērtējums.
15. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē:
  - 15.1. **1. klasē** vērtē aprakstoši;
  - 15.2. **2. un 3. klasē** matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā vērtē 10 ballu skalā, pārējos priekšmetos aprakstoši;

- 15.3. **4. – 12. klasē** vērtē 10 ballu skalā.
16. Pedagogi pārbaudes darbu, kas plānots novērtēt 10 baļļu skalā, izlabo un ieliek vērtējumu e-klases žurnālā vienas nedēļas laikā pēc darba uzrakstīšanas. Kārtējie pārbaudes darbu rezultāti (i/ni) jāpaziņo nākošajā mācību stundā.
17. Vērtējot 10 ballu skalā, tiek noteikts:
- 17.1. iegūto zināšanu apjoms, kvalitāte;
  - 17.2. iniciatīva, patstāvība mācībās;
  - 17.3. attieksme pret izglītošanos;
  - 17.4. iegūtās sadarbības un saziņas prasmes;
  - 17.5. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
18. **No 2. – 12. klasei** pedagogs izglītojamā mācību sasniegumus var novērtēt ar “ieskaitīts” (ja izglītojamais mācību vielu apguvis 50% apmērā), “neieskaitīts”(ja izglītojamā zināšanas nav pietiekamas, lai turpinātu sekmīgu mācīšanos un mācību viela apgūta mazāk par 50%).
19. Izglītojamajiem ir jānokārto visi nobeiguma vērtēšanas pārbaudes darbi.
20. Ja pārbaudes darbu izglītojamais nav kārtojis attaisnojošu iemeslu dēļ, tas jānokārto 2 nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas brīža. Pieļaujami īpaši gadījumi, kad izglītojamais ilgstoši slimo vai ir citi ārkārtas gadījumi, tad pārbaudes darbu drīkst nokārtot arī citā laikā.
21. Attaisnojošs kavējums ir tad, ja izglītojamais uzrāda ārsta zīmi, vecāku rakstītu zīmi (pedagogam paturot tiesības pārliecināties par tās atbilstību) vai piedalīšanās skolas akceptētajos pasākumos.
22. Ja izglītojamais nav nokārtojis tēmu noslēdzošo pārbaudes darbu, izglītojamajam ieraksta informatīva rakstura ierakstu ”n/v „.
23. Ja izglītojamais divu nedēļu laikā tēmu noslēdzošā pārbaudes darbu nav nokārtojis, mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamā vecākus, reģistrē e-klasē sarunu ar vecākiem. Pedagogi iesniedz direktores vietniecei izglītības jomā iesniegumu un izglītojamais tiek uzaicināts uz pedagoģiskā konsīlija sēdi, lai izskaidrotu tēmu noslēdzošā pārbaudes darba nenokārtošanas iemeslus.
24. Veidojot ieskaites un citus pārbaudes darbus, ievēro šādus vērtēšanas kritērijus (pēc ISEC norādījumiem):
- 24.1. 2.-12. klasē:
    - 24.1.1. **9 – 10 balles** – darbs tiek veikts 90-100% apjomā;
    - 24.1.2. **6 – 8 balles** – darbs tiek veikts 60-89% apjomā;
    - 24.1.3. **4 – 5 balles** – darbs tiek veikts 40- 59% apjomā;
    - 24.1.4. **1 – 3 balles** – darbs tiek veikts mazāk par 40% no apjoma

25. Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamo ar garīgās attīstības traucējumiem zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšana notiek atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

## **VI. Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas kārtība**

25. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot iegūto vērtējumu divu nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas brīža, saskaņojot to ar pedagogu.
26. Galīgais vērtējums ir otrreiz rakstītā darba vērtējums.

## **VII. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana valsts noteiktajos pārbaudes darbos**

27. Vienotās valsts pārbaudes darbu un izglītojamā mācību sasniegumu novērtēšanas sistēmas ietvaros katru mācību gadu tiek noteikti valsts pārbaudes darbi un to novērtēšanas kārtība.
28. Vērtējums diagnosticējošajos darbos tiek izteikts procentos, necentralizētajos eksāmenos – 10 ballu skalā, ierakstāms e-klases žurnālā, izglītojamo sekmju kopsavilkuma žurnālā, sekmju izrakstā pie Apliecības par pamatizglītību, vidusskolā sekmju izrakstā pie Atestāta var vidējo izglītību.
29. Centralizētajos eksāmenos izglītojamā mācību sasniegumus izsaka procentuālā novērtējumā. Iegūto vērtējumu ieraksta vispārējās vidējās izglītības sertifikātā. Izglītojamiem, kuru sasniegums svešvalodas centralizētajos eksāmenos atbilst noteiktajam valodas prasmes B1, B2 vai C1 līmenis, iegūto valodas prasmes līmeni ieraksta sertifikātā.
30. Jebkurā klasē jebkurā mācību priekšmetā var tikt noteikts pārbaudes darbs, lai izpētītu mācību satura, mācību metodikas un citu Izglītības un zinātnes ministriju interesējošus jautājumus.

## **VIII. Izglītojamā mācību sasniegumu atspoguļošana dienasgrāmatās pamatskolā, sekmju lapās vidusskolā, klases žurnālos, mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā un liecībā.**

31. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana e-klases žurnālā:
- 31.1. **1.-3.klasei** semestra laikā pedagogi atbilstoši mācību priekšmeta programmai novērtē izglītojamo mācību sasniegumus un ieraksta tos e-klases žurnālā, lietojot apzīmējumus „X”- apguvis, „/”- daļēji apguvis, „-”- vēl jāmacās;

- 31.2. **2.-12.klasēs** izglītojamā mācību sasniegumu apkopjošo vērtējumu e-klases žurnālā ieraksta 10 ballu skalā mācību priekšmetos, kuros vērtējumi ir ballēs;
32. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana liecībā:
- 32.1. 1.klasē pedagogs liecībā ieraksta izglītojamo mācību sasniegumus aprakstoši, lietojot apzīmējumus „jā”- ja izglītojamā mācību sasniegumu ir labi, „daļēji”- ja izglītojamā mācību sasniegumi ir viduvēji, „vēl jāmācās”- ja izglītojamā mācību sasniegumi ir vāji.
- 32.2. 2.-3. klasēs pedagogs liecībā ieraksta izglītojamo mācību sasniegumus, lietojot apzīmējumus „jā”- ja izglītojamā mācību sasniegumu ir labi, „daļēji”- ja izglītojamā mācību sasniegumi ir viduvēji, „vēl jāmācās”- ja izglītojamā mācību sasniegumi ir vāji. Matemātikā un latviešu valodā 2.-3. klasē un arī angļu valodā 3. klasē vērtējums ir 10 ballu skalā;
- 32.3. 4.-12.klasēs katru semestri un mācību gada beigās liecībās ieraksta semestra vai gada vērtējumu.
- 32.4. Klasēs un mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi, 2. semestra vērtējumu izliek neņemot vērā valsts pārbaudes darba rezultātu, bet to ņem vērā izliekot gada vērtējumu.
- 32.5. Liecības sagatavo klases audzinātājs izmantojot e-klases iespējas.
- 32.6. 4.-12. klasēs audzinātājs ieraksta sekmju kopsavilkuma žurnālā prasīto informāciju par izglītojamā pārceļšanu un īpašiem izglītojamā sasniegumiem.

Krimuldas vidusskolas direktore:

/R.Erdmane/