



KRIMULDAS NOVADA DOME
KRIMULDAS VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4313901119

Skolas ielā 11, Raganā, Krimuldas pagastā, Krimuldas novadā, LV-2144

Tālrunis 67978566, fakss 67978525, e-pasts krvsdar@latnet.lv

Krimuldā 2014.gada 12. martā

KRIMULDAS VIDUSSKOLAS PELDBASEINA REGLAMENTS

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.p. 21.06.2002

I. Vispārīgie noteikumi

1. Krimuldas vidusskolas peldbaseins (turpmāk skolas peldbaseins) ir pašvaldības dibinātas Krimuldas vidusskolas (turpmāk – skolas) struktūrvienība.
2. Skolas peldbaseina darbības tiesiskais pamats ir Krimuldas vidusskolas direktores apstiprināts peldbaseina reglaments.
3. Skolas peldbaseinā ir četru celiņu 25 m peldbaseins un mazais relaksācijas baseins.
4. Skolas peldbaseina vadītājs savā darbā vadās pēc LR MK noteikumiem par higiēnas prasībām publiskas lietošanas peldbaseiniem, peldbaseina reglamenta, Darba likuma, amata apraksta.

II. Peldbaseina darbības mērķi, pamatvirzieni un uzdevumi

5. Skolas peldbaseina darbības galvenais mērķis ir līdzdalība izglītības iestādes licencētajās izglītības programmās noteikto mērķu īstenošanā, atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu programmām.
6. Skolas peldbaseina galvenie uzdevumi:
 - 6.1. veicināt izglītojamo fizisko attīstību, apgūstot peldēt prasmi;
 - 6.2. veicināt izglītojamo veselības nostiprināšanu;
 - 6.3. atbalstīt un piedalīties sporta pasākumos un sacensībās, kas saistīti ar peldēt prasmi, atsevišķos gadījumos ierosinot un vadot šādus pasākumus.

III. Skolas peldbaseina struktūra

7. Skolas peldbaseina darbinieki ir sporta treneri, pedagogi, tehniskie speciālisti, apkopēji, medicīniskais personāls un vadošie darbinieki.
8. Skolas direktore nosaka peldbaseina vadītāja pienākumus.
9. Skolas peldbaseina vadītājs izstrādā darbinieku darba pienākumus.
10. Skolas darba aizsardzības speciālists veic darbinieku izglītošanu un instruktāžu darba aizsardzībā.
11. Medicīnas personāls seko līdzi, lai darbinieki laikus veiktu sanitārās pārbaudes, kuras būtu fiksētas sanitārajās grāmatīņās.
12. Skolas peldbaseina speciālistu skaitu nosaka izglītības iestādes dibinātājs, ņemot vērā skolas īstenojamo izglītības programmu, komerciālo darbību, direktores ieteikumus un esošos finanšu resursus.

IV. Skolas peldbaseina darba organizācija

13. .Skolas peldbaseina darbībai ir sezonāls raksturs.
14. Skolas peldbaseina darbības laiku nosaka skolas direktore, ņemot vērā skolas īstenojamo izglītības programmu, pašvaldības piešķirtos finanšu resursus, kā arī peldbaseina vadītāja ieteikumus.
15. Skolas peldbaseina darba laiks:
 - 15.1. vidusskolas peldbaseins, mācību laikā līdz plkst. 17.00, tiek izmantots izglītojamo peldēt prasmes apmācībai;
 - 15.2. pēc mācību procesa beigām, brīvdienās, svētkos peldbaseins tiek izmantots komerc nolūkos;
 - 15.3. pirmdienās, peldbaseins pēc mācību procesa beigām ir slēgts, tiek veikta sanitārā tīrīšana.
16. Skolas peldbaseina iekšējās kārtības noteikumi nosaka peldbaseina apmeklētāju tiesības un pienākumus.
17. Skolas peldbaseina vadītāja izstrādā peldbaseina pakalpojumu veidus un cenas, ko iesniedz apstiprināšanai Krimuldas novada domei.
18. Skolas peldbaseina darba organizācijas formas:
 - 18.1. sadarbība ar treneriem - pedagogiem, klašu audzinātājiem un metodisko komisiju vadītājiem sporta un peldēt prasmes satura jautājumos;

18.2. ārpusstundu pasākumu un sacensību atbalstīšana;

18.3. sadarbība ar citiem peldbaseiniem, kas sniedz tehnisko un organizatorisko informāciju.

V. Skolas peldbaseina finansēšana

19. Skolas peldbaseina darbību un attīstību finansē no pašvaldības līdzekļiem.

20. Skolas peldbaseins pašvaldības finansējumā piedalās ar ieņēmumiem, ko ir ieguvis komerciālajā laikā.

VI. Skolas baseina slēgšana

21. Skolas peldbaseina slēgšanas gadījumā izglītības iestādes dibinātājs lemj par mantas nodošanu citā pārvaldījumā.

Krimuldas vidusskolas direktore

R. Erdmane

Krimuldas vidusskolas peldbaseina vadītāja

L. Ozoliņa